

CONTRATO Nº 151556 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE ENGENHARIA E ARQUITETURA
ID CIDADES 2022.500E1600004.01.0033

BANESTES S.A. - BANCO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO, sociedade de economia mista, com sede nesta Capital, sito na Av. Princesa Isabel, n.º 574, Ed. Palas Center, Bloco "B", 9º andar, Centro, CEP 29.010-931, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 28.127.603/0001-78, **BANESTES SEGUROS S.A.**, com sede nesta Capital, na Rua Cassiano Antônio Moraes, n.º 60, Enseada do Suá, Vitória, ES, CEP: 29.050-525, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 27.053.230/0001-75, **BANESTES DISTRIBUIDORA DE TÍTULOS E VALORES MOBILIÁRIOS S.A.**, com sede nesta Capital, sito na Av. Princesa Isabel, n.º 574, Ed. Palas Center, Bloco "A", 9º andar, Centro, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 28.156.057/0001-01, e **BANESTES ADMINISTRADORA E CORRETORA DE SEGUROS, PREVIDÊNCIA E CAPITALIZAÇÃO LTDA**, com sede nesta Capital, na Rua Cassiano Antônio Moraes, n.º 60, Enseada do Suá, Vitória, ES, CEP: 29.050-525, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 27.034.677/0001-05 daqui por diante denominados simplesmente **CONTRATANTES**, e **HC SOLUÇÕES ESTRUTURAIS LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 36.433.869/0001-77, com sede na Avenida Getúlio Vargas, n.º 4938, Carneirinhos, João Monlevade/MG, CEP 35930-003, representada neste ato por seu(s) representante(s) legal(is) que ao final assina(m) e se identifica(m), doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, têm justo e contratado o que contém nas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto o prestação de serviços técnicos especializados, compreendendo a elaboração de projetos de arquitetura, projetos complementares de engenharia (elétrico, lógica, estrutural, prevenção e combate a incêndio, hidrossanitário, etc.), memorial descritivo, especificações técnicas, planilhas orçamentárias, cronogramas físico-financeiros, laudos técnicos, e outros serviços correlatos, para atender ao Sistema Financeiro Banestes, conforme características e condições estabelecidas neste instrumento bem como nos demais anexos do presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: DO PREÇO E DO PAGAMENTO

Pela execução dos serviços, os CONTRATANTES pagarão à CONTRATADA, o valor referente aos serviços, mediante aprovação da planilha de cada demanda, considerando os valores unitários a seguir:

LOTE 2 - DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	UNIDADE	CUSTO UNIT. REFERENCIA L (R\$/m²)
Projeto Estrutural, inclusive Fundação	m²	R\$ 6,87
Projeto de Estrutura Metálica	m²	R\$ 5,73
Laudos técnicos de engenharia - grau de fundamentação 1	unid	R\$ 598,21
Laudos técnicos de engenharia - grau de fundamentação 2	unid	R\$ 897,31
Laudos técnicos de engenharia - grau de fundamentação 3	unid	R\$ 1.345,97

Parágrafo Primeiro: Os CONTRATANTES pagarão à CONTRATADA, de acordo com a prestação do serviço, o valor constante na fatura apresentada, em um dos dias: 10; 20 ou 30 do mês imediatamente posterior a entrega/faturamento.

Parágrafo Segundo: Todas as despesas, diretas ou indiretas, de qualquer natureza necessárias para o cumprimento do objeto deste instrumento, salários, encargos sociais e trabalhistas, impostos, entre outros, ficarão a cargo da CONTRATADA não cabendo nenhum acréscimo aos valores definidos em sua proposta comercial. Se for o caso, os CONTRATANTES efetuarão as retenções dos tributos incidentes sobre os pagamentos a serem realizados, conforme determinar a legislação vigente.

Parágrafo Terceiro: Pelo traslado da equipe técnica para realização do serviço, a contratada fará jus ao ressarcimento a Despesa de Quilometragem (km), Despesas do Tempo de Deslocamento (DT), Pedágio. As despesas serão discriminadas na Autorização de Serviço (AS), nas seguintes condições:

- I. Pelo traslado da equipe técnica para realização do serviço, a contratada fará jus ao ressarcimento a Despesa de Quilometragem (km), Despesas do Tempo de Deslocamento (DT), Pedágio. As despesas serão discriminadas na Autorização de Serviço (AS).
- II. O parâmetro de distâncias a ser adotado será o disponibilizado em mapas e tabelas de quilometragem.
- III. A referência para cálculo de distância será entre o Ed. Palas Center e a unidade objeto da AS. Não serão ressarcidos os serviços das unidades compreendidas no raio de 30km do Ed. Palas Center.

QUILOMETRAGEM (KM)

KM = Valor do KM do BANESTES x [DP – 60]

Valor da KM do Banestes = R\$ 1,61 (adotado de estudo da GERIP e GEREN e anexo ao processo)

DP = Distância percorrida (ida e volta) entre o Palas Center e a unidade objeto do projeto.

Não serão ressarcidos os serviços das unidades compreendidas no raio de 30km do Ed. Palas Center. A constante 60 da fórmula refere-se ao percurso de 30km (ida e volta).

DESLOCAMENTO (DT)

DT = HT x 0,25 x [(DP – 60) ÷ 80 Km/hora]
--

HT = Vide Tabela de Valores

DP = Distância percorrida (ida e volta) entre o Palas Center e a unidade objeto do projeto.

Não serão ressarcidos os serviços das unidades compreendidas no raio de 30km do Ed. Palas Center. A constante 60 da fórmula refere-se ao percurso de 30km (ida e volta).

PEDÁGIO

Lançadas na AS conforme as praças de pedágios existentes.

- IV. Nas unidades compreendidas em raio acima de 220 km do Ed. Palas Center, fará jus ao ressarcimento a Despesa de Alimentação e Estadia. As despesas serão discriminadas na Autorização de Serviço (AS).

A estadia será calculada através da fórmula:

$(N^{\circ} \text{ de viagens}) \times 1 \text{ (profissional)} \times 1 \text{ (dia)} \times (\text{valor estadia})$

Valor da estadia = R\$ 66,46

A alimentação será calculada através da fórmula:

$(N^{\circ} \text{ de viagens}) \times 1 \text{ (profissional)} \times 1 \text{ (dia)} \times (\text{valor da alimentação}) \times (\text{número de refeições})$.

Valor da alimentação = R\$ 25,00

- V. Fica limitado o número de refeições em até duas unidades por viagem.
- VI. Estas despesas com quilometragem, deslocamento e pedágios, alimentação e estadia serão pagas no máximo para duas viagens por AS. Adotando-se como padrão uma viagem por AS.
- VII. Em casos excepcionais, deverão ser informados a GEREN/COENG para análise e deliberação.
- VIII. Outras informações de medição, valor e pagamento conforme itens 7 e 8 do Anexo II – Projeto Básico, do Edital de Pregão Eletrônico n.º 033/2022.

Parágrafo Quarto: Os pagamentos serão efetuados pelos CONTRATANTES, em moeda corrente nacional (real) através de crédito na conta corrente da CONTRATADA, preferencialmente no BANESTES, ou boleto bancário, mediante apresentação de Nota Fiscal/Fatura, devidamente autorizada pela GEREN – Gerência de Engenharia.

Parágrafo Quinto: O faturamento deverá ser apresentado pela CONTRATADA aos CONTRATANTES impreterivelmente até o 3º (terceiro) dia útil anterior ao fim do mês da execução do objeto.

Parágrafo Sexto: Ocorrendo erro na fatura, a mesma será devolvida à CONTRATADA para retificação, ficando estabelecido que o pagamento será efetuado obedecendo o prazo de 05 (cinco) dias úteis, após a apresentação da nova fatura devidamente retificada.

Parágrafo Sétimo: A CONTRATADA se obriga a emitir a Nota Fiscal/Fatura referente à prestação dos serviços em favor da Unidade BANESTES tomadora dos serviços (matriz) e em nome das empresas constantes no preâmbulo deste instrumento, devendo constar no documento fiscal o CNPJ e demais dados cadastrais da respectiva unidade, inclusive o número do contrato (151556) e do Identificador CidadES (2022.500E600004.01.0033). Todas as notas fiscais deverão ser entregues por meio digital através dos endereços eletrônicos: jofsilva@banestes.com.br e mfsouza@banestes.com.br, ou na GEREN - Gerência de Engenharia, sito na Av. Princesa Isabel, 574, Ed. Palas Center, Bloco "B", 2º

andar, Centro, Vitória, ES.

Parágrafo Oitavo: Se ficar comprovado pagamento a maior, decorrente de erro na emissão de qualquer fatura, a CONTRATADA compromete-se a imediatamente restituir a quantia cobrada em excesso, acrescida de juros de 1% (um por cento) ao mês, não cumulativos, e correção monetária, de acordo com o Índice de Preço ao Consumidor Amplo (IPCA-IBGE), que incidirão a partir da data do pagamento.

Parágrafo Nono: Se ficar comprovado pagamento a menor, decorrente de erro na emissão de qualquer fatura, os CONTRATANTES comprometem-se a pagar a diferença, na próxima fatura, sem incidência de juros e correção monetária.

Parágrafo Décimo: A CONTRATADA deverá apresentar, obrigatoriamente, junto com a Nota Fiscal/Fatura, os seguintes documentos:

- I. Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ.);
- II. Prova de regularidade junto ao INSS, que pode ser apresentada através da Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e PGFN, com informações da situação do sujeito passivo quanto aos tributos federais e à Dívida Ativa da União, por elas administrados;
- III. Prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS.

Parágrafo Décimo Primeiro: Constatada pelos CONTRATANTES qualquer irregularidade da CONTRATADA junto aos órgãos fiscalizadores, será dado o prazo de no máximo 30 (trinta) dias corridos para a regularização.

Parágrafo Décimo Segundo: Decorrido o prazo acima, persistindo a irregularidade, o contrato poderá ser rescindido, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis. Concomitante à rescisão, os CONTRATANTES oficiarão ao órgão fiscalizador da irregularidade para as providências legais cabíveis.

CLÁUSULA TERCEIRA: DO REAJUSTE

Após o período de 12 (doze) meses, contados da data da última proposta comercial apresentada pela CONTRATADA, a saber, 15/03/2023, os valores previstos na Cláusula Segunda serão reajustados, **desde que haja solicitação formal pela CONTRATADA por Correspondência ou endereço eletrônico: cocap@banestes.com.br**, considerando o IPCA – IBGE (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo), acumulado no período, ou outro índice que vier a ser estabelecido pelo Governo Federal.

Parágrafo Primeiro: Se em virtude de lei subsequente vier a ser admitida correção de obrigações contratuais em periodicidade inferior à prevista na legislação vigente, as partes desde já concordam que as correções dos valores constantes na Cláusula Segunda passarão a ser feitas mediante acordo entre as partes.

Parágrafo Segundo: Caso haja mudança na política econômica do Governo Federal, o reajustamento previsto nesta cláusula, será considerado até aquela data, reajustando-se os preços, no restante do prazo, pelas novas regras que vierem a ser estabelecidas, mediante Termo Aditivo.

Parágrafo Terceiro: Os reajustes a que a CONTRATADA fizer jus devem ser solicitados dentro de 30 (trinta) dias da data da anualidade da proposta comercial. Caso a solicitação seja feita após ultrapassado esse prazo, os seus efeitos incidirão a partir da data de recebimento do pedido, sem efeitos retroativos.

Parágrafo Quarto: No caso de não observância ao disposto no parágrafo antecedente, serão considerados renunciados pela CONTRATADA os reajustes, bem como as revisões contratuais, com o encerramento do Contrato.

CLÁUSULA QUARTA: DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O prazo de vigência do presente contrato é de **60 (sessenta) meses**, contados a partir da data de sua assinatura.

CLÁUSULA QUINTA: DA DESCRIÇÃO, DO LOCAL E DO PRAZO DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO

A descrição dos serviços será realizada conforme itens 9 e 13 do Anexo II – Projeto Básico, do Edital de Pregão Eletrônico n.º 033/2022.

Parágrafo Único: Os endereços de imóveis constam no Anexo II.3 do Edital 033/2022 - Área das Unidades Consideradas para Estimativa.

CLÁUSULA SEXTA: DAS OBRIGAÇÕES DOS CONTRATANTES

Pela consecução dos objetivos previstos neste contrato, os CONTRATANTES, além das obrigações definidas em outras cláusulas do presente instrumento, ou estabelecidas em lei, se obrigam a:

- I. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;
- II. Alocar os recursos necessários à execução dos serviços ora contratados;
- III. Fornecer à CONTRATADA todas as informações que esta necessitar para poder cumprir adequadamente o presente contrato;
- IV. Quando identificado pelos CONTRATANTES a necessidade de realização de serviços dentro de suas dependências, estes deverão fornecer à CONTRATADA condições adequadas para execução dos mesmos;
- V. Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços fora do estabelecido e que estejam em desacordo com os requisitos obrigatórios do Termo de Referência, seus ANEXOS e Contrato;
- VI. Efetuar o pagamento da nota fiscal/fatura apresentada pela CONTRATADA, conforme o prazo e as condições estabelecidos no presente instrumento;
- VII. Notificar a CONTRATADA de qualquer irregularidade verificada na execução das atividades;
- VIII. Não utilizar os funcionários da CONTRATADA para execução de outros serviços que não aqueles aqui contratados, da mesma forma, não poderá pagar compensações ou fornecer qualquer outro benefício aos funcionários da CONTRATADA.

CLÁUSULA SÉTIMA: DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Pela consecução dos objetivos previstos neste contrato, a CONTRATADA, além das obrigações definidas em outras cláusulas do presente instrumento, ou estabelecidas em lei, se obriga a:

- I. Cumprir o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, que proíbe trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos;
- II. Cumprir as legislações e regulamentações relativas à prevenção e ao combate à corrupção, lavagem de dinheiro, financiamento do terrorismo e fraude;

- III. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas e previdenciárias, FGTS, seguro e quaisquer encargos propostos, não existindo entre seus empregados e os CONTRATANTES vínculo de qualquer natureza, haja vista que a CONTRATADA, para todos os fins de direito, é empregadora autônoma;
- IV. Cumprir e manter, durante toda a vigência contratual, padrões elevados de ética, respeitando: a legislação brasileira e os compromissos internacionais assumidos pelo Estado Brasileiro que tratam de direitos humanos e/ou da responsabilidade socioambiental; os padrões ambientais legalmente estabelecidos; e as exigências legais acerca das responsabilidades trabalhistas e da proibição do trabalho escravo e do trabalho infantil;
- V. Manter o mais completo e absoluto sigilo, para os jurídicos e legais efeitos, devendo guardar, por si, seus empregados e/ou prepostos, em relação às informações, documentos de qualquer natureza e tecnologia que, em razão deste instrumento, lhe sejam exibidos, manuseados ou por qualquer outra forma ou modo, venham a tomar conhecimento, ficando, portanto, responsáveis por sua indevida divulgação, descuidada ou incorreta utilização, sob pena de rescisão contratual e medidas cíveis e penais cabíveis;
- VI. Pagar todos os tributos, contribuições fiscais e parafiscais que incidam direta ou indiretamente sobre este contrato ou seu objeto, ficando, desde logo, convencionado que os CONTRATANTES poderão descontar de qualquer crédito da CONTRATADA a importância correspondente a eventuais pagamentos desta natureza, que porventura venha a efetuar por imposição legal, podendo também os CONTRATANTES exigirem, se e quando necessário, a apresentação dos respectivos comprovantes de quitação dos períodos anteriores;
- VII. Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelos CONTRATANTES, cujas reclamações se obriga atender prontamente;
- VIII. Responder por todo e qualquer dano que causar diretamente aos CONTRATANTES ou a terceiros, ainda que culposos, praticado comprovadamente por seus prepostos, empregados ou mandatários, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou acompanhamento pelos CONTRATANTES;
- IX. Manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas por lei e neste instrumento, inclusive a regularidade fiscal;
- X. Diligenciar para que seus empregados tratem com civilidade e cortesia o pessoal do SFB e seus clientes;
- XI. Registrar as ocorrências havidas durante a execução do contrato, de tudo dando ciência aos CONTRATANTES, respondendo integralmente por sua omissão;
- XII. Dar ciência aos CONTRATANTES, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar na execução dos serviços, mesmo que estes não sejam de sua competência;
- XIII. Observar os critérios de sustentabilidade ambiental, tendo por fundamento, a Constituição Federal, a lei nº 13.303/16, compromissos internacionais assumidos pelo Estado Brasileiro, e outras legislações pertinentes, particularmente a lei Federal nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009, que instituiu a Política Nacional sobre Mudança do Clima e a Lei Federal nº 12.305, de 02 de agosto de 2010, que instituiu a Política Nacional de Resíduos Sólidos;
- XIV. Cumprir, no que couber, as exigências do inciso XI, art. 7º da Lei 12.305, de 02 de agosto de 2010, que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos – PNRS;

- XV. Cumprir, no que couber, as exigências do art. 6º da Instrução Normativa POG nº01, de 19 de janeiro de 2010, que estabelece as práticas de sustentabilidade na prestação dos serviços;
- XVI. Nomear preposto para representar a CONTRATADA durante toda execução do contrato, sendo devidamente identificado no formulário apropriado do Banestes, o qual deverá declarar-se ciente da designação atribuída, assinando o respectivo formulário;
- XVII. Prestar os serviços definidos no objeto, nas especificações e nas condições deste instrumento, com pessoal adequadamente capacitado, utilizando todos equipamentos/padrões de segurança associados;
- XVIII. Fiscalizar o perfeito cumprimento dos serviços a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independente da que será exercida pelos CONTRATANTES;
- XIX. Não permitir que seus empregados ou prepostos executem serviços além dos previstos no objeto deste contrato;
- XX. Efetuar os serviços através de pessoas idôneas, e devidamente identificadas por crachá, assumindo total responsabilidade por quaisquer danos ou faltas que os mesmos venham a cometer no desempenho de suas funções, podendo os CONTRATANTES exigirem a retirada daqueles cuja conduta seja inconveniente, obrigando-se, também, a indenizar os CONTRATANTES por todos os danos e prejuízos que eventualmente ocasionar, após ficar comprovado que os mesmos foram causados pela CONTRATADA, através de seus prepostos, empregados ou mandatários, ficando os CONTRATANTES autorizados a descontar o valor correspondente dos pagamentos à CONTRATADA. Caso os serviços venham a ser executados nas dependências dos CONTRATANTES, os profissionais da CONTRATADA ficarão submetidos às normas internas de segurança bancária;
- XXI. Responsabilizar-se pela integral prestação de serviços, inclusive no que se referir a inobservância da legislação em vigor;
- XXII. A CONTRATADA assumirá responsabilidade pela prestação de serviços técnicos especializados com qualidade, compreendendo a elaboração de projetos legais e executivos de arquitetura de engenharia, memorial descritivo, especificações técnicas, planilhas orçamentárias, cronogramas físico-financeiros, laudos técnicos, e outros serviços correlatos, bem como por quaisquer danos decorrentes da realização destes serviços causados aos CONTRATANTES ou a terceiros;
- XXIII. Promover atualizações técnicas;
- XXIV. Fornecer todos os equipamentos necessários à execução dos serviços;
- XXV. Fornecer todos os materiais necessários para a perfeita realização dos serviços;
- XXVI. Acatar, imediatamente, qualquer solicitação dos CONTRATANTES, no sentido de promover o afastamento de qualquer de seus empregados ou prepostos que não mereçam sua confiança ou embarcem a fiscalização, ou ainda que se conduza de modo inconveniente ou incompatível com o exercício das funções que lhes forem atribuídas;
- XXVII. Cumprir todas as exigências legais, bem como as relativas às normas de segurança e higiene do trabalho, fornecendo os adequados equipamentos de proteção individual a todos os que trabalharem, ou por qualquer motivo,

permanecerem na obra;

- XXVIII. Providenciar, às suas custas, a aprovação pelos poderes competentes ou companhias concessionárias de serviços públicos, quando for o caso, de todos os componentes dos projetos, sendo que qualquer exigência que implique modificações nos projetos deverá ser precedida de autorização prévia e expressa dos CONTRATANTES;
- XXIX. Facilitar todas as atividades de fiscalização e acompanhamento dos serviços, fornecendo as informações e demais elementos necessários;
- XXX. Executar os serviços pelos custos unitários contratados, e de acordo com as normas e especificações apresentadas pelos CONTRATANTES;
- XXXI. A CONTRATADA deverá estar apta a receber mensagens eletrônicas contendo arquivos em formato WORD, EXCEL, PDF, ZIP, e AUTOCAD, podendo ser alterados e comunicados pelos CONTRATANTES. O endereço eletrônico deverá ser monitorado todos os dias, pelo menos até às 19hs;
- XXXII. Garantir, durante a vigência do contrato, capacidade técnico-operacional para atendimento às diversas demandas, devendo conseguir realizar simultaneamente pelo menos 3 (três) serviços, seja em locais dentro da Grande Vitória ou nas demais regiões;
- XXXIII. A CONTRATADA deverá fornecer aos prestadores de serviços e funcionários, documento de identificação profissional, e demais materiais necessários a execução dos serviços, fazendo-o a utilização destes obrigatórios nas dependências dos CONTRATANTES;
- XXXIV. Não permitir acesso de pessoas não autorizadas ou crianças no local de instalações do BANESTES;
- XXXV. Indenizar o CONTRATANTE por quaisquer danos causados às suas instalações, móveis, utensílios ou máquinas, decorrentes da execução inadequada e/ou imperfeita dos serviços pelos seus empregados, seja por dolo ou culpa, por ocasião das manutenções, remoção ou devolução dos equipamentos objeto deste contrato.

CLÁUSULA OITAVA: DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS (LGPD)

Em atendimento ao disposto na Lei nº 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), a CONTRATADA, para execução do serviço objeto do contrato originário, poderá tratar dados pessoais e dados pessoais sensíveis controlados pelos CONTRATANTES que lhe sejam disponibilizados, tais como: Nome completo, Data de nascimento, Número e imagem da Carteira de Identidade (RG), Número e imagem do Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), Número e imagem da Carteira Nacional de Habilitação (CNH), Endereço completo, Números de telefone, *WhatsApp* e endereços de e-mail, dentre outros sujeitos à LGPD.

Parágrafo Primeiro: A CONTRATADA poderá tratar os dados listados no caput desta cláusula, com a finalidade, conforme art. 6º, inciso I, da Lei nº 13.709/2018, de prestação de serviços referentes à serviços especializados de engenharia e arquitetura, com objeto descrito detalhadamente no contrato exordial.

Parágrafo Segundo: É vedado à CONTRATADA utilizar todo e qualquer dado repassado pelos CONTRATANTES para finalidade distinta da contratada, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

Parágrafo Terceiro: A CONTRATADA se compromete, em nome de seus sócios, colaboradores e parceiros, a manter o sigilo e a confidencialidade de todas as informações – em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis - repassados pelos CONTRATANTES, em consonância com o disposto na Lei n. 13.709/2018, sendo vedado o repasse das informações a outras empresas ou pessoas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do contrato.

Parágrafo Quarto: Quando houver o repasse de qualquer informação em vista de obrigação legal, conforme previsto no *caput*, a CONTRATADA deve informar aos CONTRATANTES antecipadamente, listando quais dados serão repassados, a forma de repasse, a lei que obriga a transferência, ou a cláusula contratual a ser cumprida e por quanto tempo o terceiro permanecerá com a informação antes da exclusão, em observância ao princípio da transparência (art. 6º, inciso VI, LGPD).

Parágrafo Quinto: A CONTRATADA adotará técnicas e padrões razoáveis e disponíveis na ocasião do tratamento, para guarda segura dos dados pessoais e dados pessoais sensíveis repassados pelos CONTRATANTES, em consonância com o disposto no art. 46 da LGPD.

Parágrafo Sexto: Nos termos do art. 18 da LGPD, o titular dos dados pessoais tem direito a obter das partes contratantes, a qualquer tempo e, mediante requisição simplificada, a confirmação da existência de tratamento; o acesso aos dados; a correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados; a anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com o disposto na lei; a portabilidade dos dados a outro fornecedor de serviço ou produto, mediante requisição expressa e observados os segredos comercial e industrial, de acordo com a regulamentação do órgão controlador; a eliminação dos dados pessoais tratados com o consentimento do titular, exceto nas hipóteses previstas no art.16 da LGPD; a informação das entidades públicas e privadas com as quais o controlador realizou uso compartilhado de dados; a informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e sobre as consequências da negativa; e a revogação do consentimento, nos termos do art.8º, § 5º, da LGPD.

Parágrafo Sétimo: A CONTRATADA fica obrigada a comunicar aos CONTRATANTES, em até 01 (um) dia útil, qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.

Parágrafo Oitavo: A CONTRATADA responderá administrativa e judicialmente, em caso de causar danos patrimoniais, morais, individual ou coletivo, aos titulares de dados pessoais, repassados pelos CONTRATANTES, por inobservância à LGPD.

Parágrafo Nono: A CONTRATADA realizará o tratamento de dados enquanto perdurar o contrato de prestação de serviços originário, se comprometendo em apresentar evidência quanto a exclusão dos dados pessoais aos quais tem acesso, ao término do contrato, salvo nos casos de necessidade de guarda das informações, para cumprimento de obrigações legais ou regulatórias.

Parágrafo Décimo: A CONTRATADA declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e, se compromete a adequar todos os procedimentos internos

ao disposto na legislação, com intuito de proteção dos dados pessoais repassados pelos CONTRATANTES.

Parágrafo Décimo Primeiro: Todas as comunicações que versem sobre proteção de dados deverão ser realizadas por escrito, preferencialmente por e-mail, encaminhadas para protecaodedados@banestes.com.br.

CLÁUSULA NONA: DA NOVAÇÃO OU TOLERÂNCIA

A tolerância de uma parte para com a outra quanto ao descumprimento de qualquer uma das obrigações assumidas neste contrato não implicará novação ou renúncia de direito. A parte tolerante poderá exigir da outra o fiel e cabal cumprimento deste contrato a qualquer tempo.

CLÁUSULA DÉCIMA: DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA E DO SIGILO

A CONTRATADA não poderá ceder, alienar, dar em garantia, transferir ou gravar de ônus, no todo ou em parte, o objeto do presente instrumento, bem como créditos decorrentes deste contrato, salvo com prévia e expressa autorização, por escrito, dos CONTRATANTES.

Parágrafo Primeiro: A CONTRATADA, todavia, por sua conta e risco, poderá contratar com terceiros a prestação de alguns serviços necessários ao cumprimento deste contrato, mediante prévia e expressa autorização dos CONTRATANTES, ficando a CONTRATADA, como única responsável pelo fiel cumprimento dos serviços perante os CONTRATANTES, bem como pelo sigilo e confidencialidade das informações que lhe tenham sido repassadas pelos CONTRATANTES em razão do presente contrato.

Parágrafo Segundo: A CONTRATADA não poderá repassar a terceiros quaisquer informações dos CONTRATANTES sem prévia e expressa autorização deste.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DA FISCALIZAÇÃO

Os CONTRATANTES efetuarão, sob exclusiva competência e responsabilidade, a fiscalização da execução dos serviços objeto deste contrato, cabendo verificar se no seu desenvolvimento está sendo cumprido o contrato, bem como autorizar os pagamentos, assim como participar de todos os atos que se fizerem necessários para o seu fiel cumprimento.

Parágrafo Primeiro: A fiscalização atuará até o término deste contrato e será exercida no interesse exclusivo dos CONTRATANTES e sua atuação não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA quanto às suas obrigações e responsabilidades contratuais, inclusive quanto a terceiros, por qualquer irregularidade.

Parágrafo Segundo: Os CONTRATANTES, sempre que entenderem pertinente, realizarão consulta ao Registro do CEIS/CNEP/CEPIM (Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas e Cadastro Nacional das Empresas Punidas / Cadastro de Entidades Privadas sem fins Lucrativos), para verificar se existe ocorrência de sanções que restrinjam o direito de a empresa participar de licitações ou de celebrar contratos com a Administração Pública ou a existência de penalidades aplicadas pela Administração Pública com base na Lei 12.846/2013.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DOS MOTIVOS PARA A RESCISÃO DO CONTRATO

Observado o procedimento previsto para rescisão no Regulamento de Licitações e Contratos do Sistema Financeiro Banestes (RSFB), constituem motivo para rescisão as previsões constantes no próprio Regulamento (RSFB), bem como:

- I. O não cumprimento ou o cumprimento irregular de obrigações e/ou de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;

- II. O atraso injustificado na execução do objeto do contrato;
- III. A subcontratação ou a cessão ou a transferência, total ou parcial, do objeto do contrato, quando não atendidas as condições de habilitação ou sem prévia autorização dos CONTRATANTES, observado o disposto neste contrato;
- IV. O desatendimento das determinações regulares dos CONTRATANTES decorrentes do acompanhamento e fiscalização do contrato;
- V. A decretação de falência da CONTRATADA;
- VI. A dissolução da sociedade CONTRATADA;
- VII. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da CONTRATADA, a fusão, cisão, incorporação, ou associação da CONTRATADA com outrem que, a juízo dos CONTRATANTES, prejudique a execução do contrato;
- VIII. A ocorrência de caso fortuito ou de força maior ou fato do príncipe, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato;
- IX. O descumprimento da proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito) anos e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos;
- X. A prática de atos lesivos à Administração Pública ou que prejudiquem ou comprometam a imagem ou reputação do SFB, direta ou indiretamente.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DA RESCISÃO DO CONTRATO

A rescisão do presente CONTRATO poderá ser:

- I. Por ato unilateral e escrito de qualquer das partes nos casos relacionados na cláusula anterior;
- II. Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de contratação, desde que haja conveniência para os CONTRATANTES;
- III. Judicial, nos termos da legislação.

Parágrafo Primeiro: A rescisão por ato unilateral a que se refere o inciso I desta cláusula deverá ser precedida de comunicação escrita e fundamentada da parte interessada, que deve ser enviada à outra parte com antecedência mínima de 30 (trinta) dias consecutivos e ininterruptos.

Parágrafo Segundo: A rescisão contratual deve ser formalmente motivada nos autos do processo, devendo ser assegurado o contraditório e o direito de prévia e ampla defesa, e seus efeitos se iniciam a partir da data da comunicação escrita sobre a decisão definitiva de rescisão, ou, na impossibilidade de notificação do interessado, por meio de publicação oficial.

Parágrafo Terceiro: A rescisão por ato unilateral dos CONTRATANTES pode ser aplicada sem prejuízo da possibilidade de aplicação das sanções previstas neste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: DAS PENALIDADES

O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará a CONTRATADA à multa de mora, na forma prevista no instrumento convocatório ou neste contrato. A inexecução total ou parcial do contrato sujeitará a CONTRATADA, garantida a prévia defesa, às seguintes sanções, observado o procedimento para aplicação de sanções previsto no Regulamento de Licitações e Contratos do SFB:

- I. Advertência;

- II. Multa, aplicável nos percentuais e casos adiante enumerados:
 - a. No caso de inexecução parcial do contrato, multa na razão de 3% (três por cento) sobre o valor total atualizado do contrato;
 - b. No caso de inexecução total, multa na razão de 5% (cinco por cento), sobre o valor total atualizado do contrato.
- III. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com os CONTRATANTES, por prazo não superior a 2 (dois) anos.

Parágrafo Primeiro: As sanções previstas nos incisos I e III do caput desta Cláusula poderão ser aplicadas juntamente com as do inciso II.

Parágrafo Segundo: A sanção prevista no inciso III do caput desta da Cláusula poderá também ser aplicada à CONTRATADA se esta:

- I. Sofrer condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- II. Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da contratação;
- III. Demonstrar não possuir idoneidade para contratar com os CONTRATANTES em virtude de atos ilícitos praticados.

Parágrafo Terceiro: As sanções a que se refere esta cláusula devem ser aplicadas em processo administrativo autônomo por meio do qual se assegure a ampla defesa e o contraditório.

Parágrafo Quarto: As multas aplicadas conforme o inciso II do caput desta da Cláusula serão calculadas conforme previsão do instrumento convocatório ou contrato e descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pelos CONTRATANTES à CONTRATADA ou, ainda, quando for o caso, cobradas administrativa ou judicialmente.

Parágrafo Quinto: Os CONTRATANTES informarão os dados relativos às sanções por ele aplicadas à CONTRATADA, de forma a manter atualizados os cadastros exigidos por lei.

Parágrafo Sexto: As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF, no CEIS/ CNEP - Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas/ Cadastro Nacional de empresas Punidas, no endereço eletrônico do Portal de Transparência do Governo (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas por Atos de Improbidade Administrativa (www.cnj.jus.br/improbidade), nos termos da Lei 12.846/2013 e do Decreto nº 8.420/15.

Parágrafo Sétimo: Sem prejuízo da aplicação das sanções acima descritas, a prática de quaisquer atos lesivos à administração pública na licitação ou na execução do contrato, nos termos da Lei Federal nº 12.846/2013, será objeto de imediata apuração observando-se o devido processo legal estabelecido no marco regulatório estadual anticorrupção.

Parágrafo Oitavo: As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou, no caso das multas, cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

O Contrato poderá ser alterado por acordo entre as partes, nos seguintes casos, vedando-se ajuste que resulte em violação da obrigação de licitar:

- I. Quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor

adequação técnica aos seus objetivos;

- II. Quando necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos pelo Regulamento de Licitações e Contratos do RSFB;
- III. Quando conveniente a substituição da garantia de execução, quando essa for exigida;
- IV. Quando necessária a modificação do regime de execução do serviço, bem como do modo de fornecimento, em face de verificação técnica da inaplicabilidade dos termos contratuais originários;
- V. Quando necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado, vedada a antecipação do pagamento, com relação ao cronograma financeiro fixado, sem a correspondente contraprestação de fornecimento de bens ou execução de serviço;
- VI. Para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da CONTRATADA e a retribuição dos CONTRATANTES para a justa remuneração do serviço ou fornecimento, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do ajuste, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual.

Parágrafo Primeiro: A CONTRATADA poderá aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

Parágrafo Segundo: Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder os limites estabelecidos no Parágrafo Primeiro, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes.

Parágrafo Terceiro: Se no contrato não houverem sido contemplados preços unitários para serviços, esses serão fixados mediante acordo entre as partes, respeitados os limites estabelecidos no Parágrafo Primeiro.

Parágrafo Quarto: No caso de supressão de serviços, se a CONTRATADA já houver adquirido os materiais em razão desta contratação, estes serão pagos pelos CONTRATANTES aos custos de aquisição regularmente comprovados.

Parágrafo Quinto: A criação, a alteração ou a extinção de quaisquer tributos ou encargos legais, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data da apresentação da proposta, com comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão a revisão destes para mais ou para menos, conforme o caso.

Parágrafo Sexto: Em havendo alteração do contrato que aumente os encargos da CONTRATADA, os CONTRATANTES deverão restabelecer, por aditamento, o equilíbrio econômico-financeiro inicial.

Parágrafo Sétimo: A variação do valor contratual para fazer face ao reajuste de preços previsto no próprio contrato e as atualizações, compensações ou penalizações financeiras decorrentes das condições de pagamento nele previstas, não caracterizam alteração do contrato e podem ser registradas por simples apostila, dispensada a celebração de aditamento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: DADOS DA OUVIDORIA GERAL

Os contatos com a OUVIDORIA GERAL do BANESTES, quando necessários, dar-se-ão pelo telefone 0800-7270030 ou pelo e-mail: ouvidoriageral@banestes.com.br.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Fica fazendo parte integrante do presente contrato, para todos os fins e efeitos de direito, o processo de Licitação (Pregão Eletrônico) nº 033/2022. Nos casos omissos, aplicar-se-á ao presente contrato as disposições da Lei nº 13.303/2016 e do Regulamento de Licitações e Contratos do Sistema Financeiro Banestes, publicado em 29/06/2018.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA: DO FORO

As partes elegem, de comum acordo, o foro de Vitória - Comarca da Capital do Estado do Espírito Santo, como competente para dirimir todas as dúvidas e controvérsias oriundas da interpretação ou da execução do presente contrato, renunciando a qualquer outro, por mais especial que seja, ressalvado, entretanto, aos CONTRATANTES, se lhe convier, optarem pelo foro de domicílio da CONTRATADA.

E, por terem assim ajustado as partes contratantes, depois de sua leitura, na presença das testemunhas abaixo, assinam as 02 (duas) vias de igual teor deste contrato, obrigando-se por si e por seus sucessores, a cumpri-lo fielmente em todos os seus termos.

Vitória (ES), 18 de abril de 2023.

C O N T R A T A N T E S

BANESTES S.A. - BANCO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

BANESTES SEGUROS S/A

BANESTES DISTRIBUIDORA DE TÍTULOS E VALORES MOBILIÁRIOS S/A

BANESTES ADMINISTRADORA E CORRETORA DE SEGUROS, PREVIDÊNCIA E CAPITALIZAÇÃO LTDA

C O N T R A T A D A



HC SOLUÇÕES ESTRUTURAIS LTDA
(Assinar e preencher nome legível e CPF)
Nome legível: _____
CPF: _____

TESTEMUNHAS:

ASS:

ASS:

NOME:

NOME:

CPF:

CPF:

TERMO DE REFERÊNCIA
1. OBJETO

Contratação de empresa de engenharia e arquitetura, habilitada para a prestação de serviços técnicos especializados, compreendendo a elaboração de projetos de arquitetura, projetos complementares de engenharia (elétrico, lógica, estrutural, prevenção e combate a incêndio, hidrossanitário, etc.), memorial descritivo, especificações técnicas, planilhas orçamentárias, cronogramas físico-financeiros, laudos técnicos, e outros serviços correlatos, a serem desenvolvidos nas unidades administrativas, agências e postos de atendimento bancário do BANESTES, situados no Estado do Espírito, BANSEG, BANESCOR E DTVM, e também em futuras instalações a serem implantadas, bem como em imóveis não de uso.

LOTE 1:

- Projeto Arquitetônico;
- Levantamento Arquitetônico;
- Projeto de Prevenção e Combate a Incêndio;
- Maquete Eletrônica (modelo BIM);
- Projeto Hidrossanitário;
- Levantamento de Redes Hidrossanitárias;
- Planilha Orçamentária (planilha de quantitativos, memória de cálculo, composição de custos, cronograma físico-financeiro e cotações de preços de mercado).

LOTE 2:

- Projeto Estrutural, inclusive fundações;
- Projeto de Estruturas Metálicas;
- Laudos técnicos de engenharia - grau de fundamentação 1;
- Laudos técnicos de engenharia - grau de fundamentação 2;
- Laudos técnicos de engenharia - grau de fundamentação 3.

LOTE 03:

- Projeto de Redes Elétricas;
- Levantamento de Cargas e Redes Elétricas;
- Projeto de Sistema de Cabeamento Estruturado (voz, dados e sonorização);
- Projeto de Alarme e CFTV;
- Projeto de SPDA (Para-raios).

LOTE 04:

- Projeto de Climatização e Conforto Ambiental.

2. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

2.1 Local de Entrega ou da Execução do Objeto	<ul style="list-style-type: none"> • Diversas unidades do BANESTES; • Empresas Controladas do sistema financeiro BANESTES (BANSEG, DTVM e BANESCOR). <p>Variável (De acordo com a unidade a ser atendida)</p>
2.2 Prazo de Execução do Objeto e Recebimento	<p>Os serviços serão executados conforme demanda, mediante emissão de A.S. (Autorização de Serviço), com prazos e cronogramas específicos.</p> <p>Os prazos deverão constar na Autorização de</p>

	Serviço (AS).
2.3 Vigência do Contrato	Prazo de vigência do contrato: 60 (sessenta) meses. Início do prazo de vigência: após assinatura do contrato. Possibilidade de prorrogação: <input checked="" type="checkbox"/> Não Limite máximo de vigência: 60 (sessenta) meses.
2.4 Vistoria prévia	<input checked="" type="checkbox"/> Não
2.5 Marca ou modelo	Não se aplica.
2.6 Avaliação de Amostra/protótipo	<input checked="" type="checkbox"/> Não
2.7 Nível Mínimo de Serviço ou Service Level Agreement (SLA)	<input checked="" type="checkbox"/> Não
2.8 Certificações	<input checked="" type="checkbox"/> Não
2.9 Garantia contratual para execução do objeto	<input checked="" type="checkbox"/> Não
2.10 Condições especiais quanto à periodicidade e à forma para a Estatal realizar o pagamento	Conforme Contrato
2.11 Prazos de Garantia Técnica	Não se aplica
2.12 Conformidade com a Legislação de Proteção de Dados Pessoais – Lei nº 13.709/2018 (LGPD)	Conforme Contrato
ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE SERVIÇOS A emissão da Autorização de Serviço (A.S.) ocorrerá conforme demanda e necessidade do CONTRATANTE, paulatinamente ao longo do período de contrato, ou seja, a celebração do contrato, não obriga o CONTRATANTE a nenhuma periodicidade na emissão, nem estabelece valor mínimo de serviço, sendo que as atividades serão distribuídas em diversas unidades do sistema financeiro Banestes localizadas no Estado do Espírito Santo	

3. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Conforme Contrato.

4. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Conforme Contrato.

5. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

Diante da grande demanda de obras e serviços de engenharia e arquitetura nas unidades administrativas, agências, postos de atendimento bancário do Banestes e também das empresas coligadas ao sistema financeiro Banestes, como a BANSEG, BANESCOR E DTVM, se faz necessária a contratação de empresa de engenharia e arquitetura, habilitada para a prestação de serviços técnicos especializados, compreendendo a elaboração de projetos legais e executivos de arquitetura e de engenharia, memorial descritivo, especificações técnicas, planilhas orçamentárias, cronogramas físico-financeiros, levantamentos, emissão de laudos técnicos e outros serviços correlatos.

6. CARACTERÍSTICAS DA LICITAÇÃO

6.1 Bem ou serviço comum	<input checked="" type="checkbox"/> Sim - Serviço Comum de Engenharia.
---------------------------------	--

6.2 Procedimento de licitação	[x] Licitação Banestes pelo rito da modalidade pregão
6.3 Forma de licitação	[x] Eletrônica
6.4 Inversão de fases	[x] Não
6.5 Critério de julgamento	[X] II. Maior Desconto – Valor definido por lance é de 0,50% (meio por cento)
6.6 Regime de execução	[x] I. Empreitada por Preço Unitário
6.7 Obras e Serviços de Engenharia - Documentos	<p>Anteprojeto: [x] Não (não se aplica)</p> <p>Projeto Básico: [x] Sim</p> <p>Projeto Executivo: [x] Não (não se aplica)</p> <p>Matriz de Risco: [X] Não. Trata-se de contratação para execução de projeto na modalidade pregão.</p>
6.8 Tratamento diferenciado e simplificado para ME, EPP e MEI ou equiparadas	<p>Não haverá tratamento diferenciado e simplificado para ME, EPP e MEI ou equiparadas porque:</p> <p>[x] Não é vantajoso para a Estatal ou representa prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado</p>
6.9 Participação de empresas em consórcio	<p>[x] Não - A GEREN/COENG instada a responder o motivo pelo qual não há permissão da participação de consórcios para a “Contratação de empresa de engenharia para execução de mudança de layout e obras diversas na Direção Geral, nas unidades de atendimento dentro e fora do estado do Espírito Santo, nas empresas do Sistema Financeiro Banestes e nos Imóveis Não de Uso”, informa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - As empresas prestadoras deste tipo de serviço são detentoras de toda a infraestrutura necessária à execução do mesmo, não exigindo, portanto, aglutinação de competências; - A permissão, pela GEREN/COENG, de participação de empresas em consórcio, pode provocar efeitos danosos à concorrência do certame, na medida em que empresas associadas deixariam de competir entre si, diminuindo a possibilidade de obtermos melhor preço final.
6.10 Subcontratação do objeto	[x] Não
6.11 Estimativa da Contratação Sigilosa	[x] Não
6.12 Documentos de habilitação	<p>Justificativa: Em decorrência do critério de julgamento (Maior Desconto).</p> <p>Conforme edital.</p> <p>Justificativas: Os documentos de Qualificação Técnica solicitados, visam garantir que as empresas participantes do certame tenham:</p>

	- Registro obrigatório junto ao órgão regulador, no caso específico o CREA ou CAU, de acordo com cada especialidade; - Experiência, de forma a garantir boa técnica e qualidade na execução dos serviços; - A área mínima de 800 m ² (oitocentos metros quadrados), definida nos itens de maior relevância, teve como base 50% (cinquenta) por cento da área do imóvel atualmente ocupado pela agência Vila Velha, uma das prováveis unidades a ser atendidas nesta contratação. A área total deste imóvel é de 1625,97 m ² .
--	---

7. DEFINIÇÃO DA ESTIMATIVA DE PREÇO DA CONTRATAÇÃO

Conforme descrito no PROJETO BÁSICO - Lotes 1, 2, 3 e 4.

PLANILHA A - Estimativa dos custos com os projetos, laudos e planilhas	R\$ 2.305.354,08
PLANILHA B - Estimativa dos custos com quilometragem, deslocamento e pedágio, estadia e alimentação, para os lotes 01, 02 e 03.	R\$ 186.873,00
TOTAL	R\$ 2.492.227,08

Valor da contratação por lote:

- **LOTE 01:**
 - o Projetos e levantamentos: R\$ 1.024.192,88
 - o Quilometragem, deslocamentos, estadia e alimentação: R\$ 95.765,70
 - o **TOTAL: R\$ 1.119.958,58**
- **LOTE 02:**
 - o Projetos e laudos: R\$ 588.301,04
 - o Quilometragem, deslocamentos, estadia e alimentação: R\$45.553,65
 - o **TOTAL: R\$ 633.854,69**
- **LOTE 03:**
 - o Projetos e levantamentos: R\$ 586.323,20
 - o Deslocamentos, estadia e alimentação: R\$45.553,65
 - o **TOTAL: R\$ 631.876,85**
- **LOTE 04:**
 - o Projetos: R\$ 106.536,96
 - o **TOTAL: R\$ 106.536,96**

8. PROJETO VINCULADO

Não se aplica.

9. CONTINUIDADE

Não se aplica.

10. TRANSIÇÃO CONTRATUAL

Não se aplica.

11. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

O fornecedor deverá observar os critérios de sustentabilidade ambiental, tendo por fundamento, a Constituição Federal, a Lei nº 13.303/2016, compromissos internacionais assumidos pelo Estado Brasileiro, e outras legislações pertinentes, particularmente a Lei Federal nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009, que instituiu a Política Nacional sobre Mudança do Clima, e a Lei Federal nº 12.305, de 02 de agosto de 2010, que instituiu a Política Nacional de Resíduos Sólidos;

Quando for o caso de equipamentos estes serão fornecidos de acordo com os critérios de sustentabilidade ambiental;

Cumprir, no que couber, as exigências do inciso XI, art. 7º da Lei 12.305, de 02 de agosto de 2010, que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos - PNRS.

Cumprir, no que couber, as exigências do art. 6º da Instrução Normativa MPOG nº01, de 19 de janeiro de 2010, que estabelece as práticas de sustentabilidade na prestação dos serviços.

12. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

É admissível a fusão, cisão ou incorporação da CONTRATADA com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

13. GESTOR DO CONTRATO E DO FISCAL DO CONTRATO

Gestor do contrato: Marcelo Feu Rosa Kroeff de Souza – GEREN – Mat.: 03009243-4

Fiscais do contrato:

André Scalfoni – GEREN/COENG – Mat.: 030086817

Jonatas Felipe Cândido da Silva – GEREN/COENG – Mat.: 03008807-0

Jofre Costa Vitalino – GEREN / COENG – Mat.: 03008876-3

Maria Goreth Gasparini Selvatici – GEREN/COENG – Mat.:03005457-5

PROJETO BÁSICO**1. OBJETO**

- I.1 Contratação de empresa de engenharia e arquitetura, habilitada para a prestação de serviços técnicos especializados, compreendendo a elaboração de projetos de arquitetura, projetos complementares de engenharia (elétrico, lógica, estrutural, prevenção e combate a incêndio, hidrossanitário, etc.), memorial descritivo, especificações técnicas, planilhas orçamentárias, cronogramas físico-financeiros, laudos técnicos, e outros serviços correlatos, a serem desenvolvidos nas unidades administrativas, agências e postos de atendimento bancário do BANESTES, situados no Estado do Espírito Santo, BANSEG, BANESCOR E DTVM, e também em futuras instalações a serem implantadas, bem como em imóveis não de uso.
- I.2 Para fins do disposto no art. 1º, parágrafo único da Lei nº. 10.520/2002, o objeto desta contratação pode se enquadrar como serviço comum. Ressalta-se que o uso do pregão nas contratações de serviços de engenharia encontra amparo legal na Lei nº. 10.520/2002 como apregoa a Súmula TCU 257/2010 e a ON AGU 54/2014.

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 1.1. Num contexto geral a estrutura física das unidades administrativas, agências e postos de atendimento bancário do BANESTES, situados no Estado do Espírito Santo, BANSEG, BANESCOR E DTVM, é composta por aproximadamente 150 (cento e cinquenta) unidades, que prestam serviço aos clientes diretos do sistema, bem como à população. Devido ao histórico de gestão de projetos e manutenção, a atual administração herdou um grande volume de necessidades não satisfeitas de intervenções por meio de manutenções, reformas e obras novas. As obras novas, reformas e algumas manutenções são obrigatoriamente precedidas de projetos, de modo a garantir a precisão orçamentária exigida pelos órgãos de controle, bem como a qualidade e eficiência da intervenção.
- 1.2. No exercício de sua competência de elaborar projetos arquitetônicos, complementares de engenharia, planilhas orçamentárias, cronogramas físico-financeiros e laudos técnicos relacionados à obras, reformas, manutenção, alteração de layout, comunicação visual, paisagismo e acessibilidade das edificações do SFB, a equipe da Gerência de Engenharia - GEREN é composta basicamente por:

UNIDADE		CARGO/FUNÇÃO	Lotação 2022
5123	GEREN-GERÊNCIA DE ENGENHARIA	ARQUITETO	1
		ENGENHEIRO	0
5216	COENG-COORDENADORIA DE ENGENHARIA	ASSESSOR	9
	COMAN-COORDENADORIA DE MANUTENCAO		
		TOTAL	10

- 2.3. Além das atribuições já citadas, a GEREN, por meio de sua coordenação de engenharia, executa a fiscalização das obras e reformas em execução, a gestão de

contratos e atividades administrativas que demandam muito tempo. O que, juntamente com o volume de demandas para elaboração de projetos e planilha, inviabiliza o atendimento no volume necessário.

- 2.4. Entre as demandas que chegam à gerência, no que tange à elaboração de projetos, há projetos grandes e pequenos. Os primeiros consomem grande quantidade de recursos humanos por longo período de tempo, inviabilizando a elaboração de uma grande quantidade de projetos menores, causando um grande acúmulo de demandas não satisfeitas e gerando descontentamento pelos demandantes. Um grande projeto pode ocupar os profissionais envolvidos vários meses apenas na fase de estudos técnicos e de elaboração.
- 2.5. Cumpre destacar também que nenhum integrante da equipe possui a especialização necessária para a elaboração de projetos estruturais, bem como inexistente na estrutura da GEREN um software disponível para a elaboração de tais cálculos/projetos.
- 2.6. Diante da sucinta explanação é facilmente verificável, mesmo por quem não detem conhecimento da situação e da rotina de elaboração de serviços de engenharia, que não há como atender às necessidades existentes do SFB sem o apoio externo de empresa especializada para elaboração de parte dos projetos necessários, sendo imprescindível a presente contratação, na forma descrita neste documento.

3. DO REGIME DE EXECUÇÃO E CRITÉRIO DE JULGAMENTO

- 3.1. Conforme Edital.

4. DA SUBDIVISÃO DO OBJETO EM LOTES

- 4.1. Quanto ao parcelamento do objeto, faz-se necessária a apresentação da regra prevista no artigo 32, inciso III da Lei n.º 13.303, de 30 de junho de 2016:

Art. 32. Nas licitações e contratos de que trata esta Lei serão observadas as seguintes diretrizes:

III - parcelamento do objeto, visando a ampliar a participação de licitantes, sem perda de economia de escala, e desde que não atinja valores inferiores aos limites estabelecidos no art. 29, incisos I e II

- 4.2. Neste contexto, optou-se por proceder com a subdivisão do objeto em 04 (quatro) lotes, de acordo com as especialidades comumente desempenhadas pelos escritórios de arquitetura/engenharia, de modo a ampliar a competitividade e minimizar a subcontratação (ou celebração de contrato de trabalho ou prestação de serviços de profissionais atípicos da realidade dos escritórios).
- 4.3. Ficaram assim definidos os lotes:

- **LOTE 01:**

- o Projeto Arquitetônico;
- o Levantamento Arquitetônico;
- o Projeto de Prevenção e Combate a Incêndio;
- o Maquete Eletrônica (modelo BIM);

- o Projeto Hidrossanitário;
- o Levantamento de Redes Hidrossanitárias;
- o Planilha Orçamentária (planilha de quantitativos, memória de cálculo, composição de custos, cronograma físico-financeiro e cotações de preços de mercado).

• **LOTE 02:**

- o Projeto Estrutural, inclusive fundações;
- o Projeto de Estruturas Metálicas;
- o Laudos técnicos de engenharia - grau de fundamentação 1;
- o Laudos técnicos de engenharia - grau de fundamentação 2;
- o Laudos técnicos de engenharia - grau de fundamentação 3.

• **LOTE 03:**

- o Projeto de Redes Elétricas;
- o Levantamento de Cargas e Redes Elétricas;
- o Projeto de Sistema de Cabeamento Estruturado (voz, dados e sonorização);
- o Projeto de Alarme e CFTV;
- o Projeto de SPDA (Para-raios).

• **LOTE 04:**

- o Projeto de Climatização e Conforto Ambiental;

4.4. Cada proponente poderá apresentar proposta para quantos lotes desejar participar da licitação, desde que atenda às exigências constantes deste Projeto Básico.

5. DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

5.1. Para os serviços de elaboração de projetos de arquitetura e engenharia e planilhas orçamentárias, o Banco pagará **no máximo os valores unitários** de cada serviço estimado na tabela contida **final** no **ANEXO II.1 do Edital de Pregão Eletrônico 033/2022**.

5.2. Relativo aos serviços consultivos de elaboração de laudos técnicos, os **valores máximos** unitários a serem pagos pelo contratante serão os previstos no **ANEXO II.2 do Edital de Pregão Eletrônico 033/2022**.

5.3. As Despesas relativas à quilometragem, deslocamento, pedágio, alimentação e estadia serão pagas conforme detalhamento no item 14. Os deslocamentos serão necessários para que o profissional colete as informações necessárias para a elaboração de levantamentos de projetos e para elaboração de laudos e, por esta razão, somente integrarão os custos dos lotes 01, 02 e 03.

5.4. Para efeito de estimativa total de custos dos serviços, projetamos os valores para o período de **05 (cinco) anos**, com base nos levantamentos de unidades que ainda não foram reformadas. O valor total global foi de **R\$ 2.492.227,08 (dois milhões, quatrocentos e noventa e dois mil, duzentos e vinte e sete reais e oito centavos)**, conforme tabela abaixo. O quadro demonstrativo dos valores está no **ANEXO II.4 do Edital de Pregão Eletrônico 033/2022 – Estimativa de Custos da Contratação**.

PLANILHA A - Estimativa dos custos com os projetos, laudos e planilhas	R\$ 2.305.354,08
--	------------------

PLANILHA B - Estimativa dos custos com quilometragem, deslocamento e pedágio, estadia e alimentação, para os lotes 01, 02 e 03.	R\$ 186.873,00
TOTAL	R\$ 2.492.227,08

5.5. Os quantitativos informados foram meramente estimados, não se configurando garantia de faturamento, podendo haver alteração das unidades a serem demandadas, conforme definição do planejamento estratégico da instituição.

5.6. Com relação ao valor da contratação por lotes, nos termos das planilhas A e B do Anexo II.4 do Edital 033/2022, temos:

- **LOTE 01:**
 - o Projetos e levantamentos: R\$ 1.024.192,88
 - o Quilometragem, deslocamentos, estadia e alimentação: R\$95.765,70
 - o **TOTAL: R\$1.119.958,58**
- **LOTE 02:**
 - o Projetos e laudos: R\$ 588.301,04
 - o Quilometragem, deslocamentos, estadia e alimentação: R\$45.553,65
 - o **TOTAL: R\$633.854,69**
- **LOTE 03:**
 - o Projetos e levantamentos: R\$ 586.323,20
 - o Deslocamentos, estadia e alimentação: R\$45.553,65
 - o **TOTAL: R\$631.876,85**
- **LOTE 04:**
 - o Projetos: R\$106.536,96
 - o **TOTAL: R\$106.536,96**

6. DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO

6.1. As vigências dos Instrumentos Contratuais decorrentes deste certame serão de **05 (cinco) anos** para cada um dos 04 (quatro) lotes, contada a partir da assinatura do contrato pelas partes.

6.2. Os prazos acima indicados são improrrogáveis.

7. DO VALOR DOS SERVIÇOS

7.1. O valor unitário dos serviços demandados pela instituição será com base nas planilhas do Anexo II.5 do Edital 033/2022 - PLANILHA UNITÁRIA DE SERVIÇOS POR LOTE.

7.2. A composição do valor dos trabalhos seguirá a seguinte regra:

	VALOR	OBSERVAÇÕES
--	--------------	--------------------

Projetos e Planilhas	Área total de intervenção na edificação (m ²) X Valor/m ²	ANEXO II.4 – planilha “A”: - Especificar cada projeto/serviço - Verificar o Valor/m ² correspondente
Laudo Técnico	Valores em função do grau de fundamentação	Baseado no manual do IBAPE, em função da quantidade de horas técnicas necessárias.
Despesas com deslocamentos, estadia e alimentação	Em função do local da vistoria	ANEXO II.4 – planilha “B”: - Conforme critérios previstos na planilha

8. DAS MEDIÇÕES E PAGAMENTOS PELOS SERVIÇOS CONTRATADOS

- 8.1. Somente poderão ser considerados para efeito de pagamento os serviços efetivamente executados pela Contratada, em conformidade com o contrato e com o Termo de Referência e aceitos pela fiscalização do BANESTES.
- 8.2. Qualquer serviço somente poderá ser iniciado após a emissão da Autorização de Serviço (AS).
- 8.3. A Autorização de Serviço (AS) será demandada ao contratado pelo BANESTES via mensagem eletrônica (e-mail). Constarão nela o objeto do serviço, os valores, prazos do serviço e outras informações relevantes.
- 8.4. Quando for inerente ao serviço demandado, deverá ser incluído pelo BANESTES na AS o valor das despesas com QUILOMETRAGEM, DESLOCAMENTO, PEDÁGIO, ESTADIA E ALIMENTAÇÃO.
- 8.5. O não cumprimento do prazo descrito na Autorização de Serviço – A.S. sujeita a CONTRATADA às penalidades contratuais previstas. Em caso de alteração na demanda pelo CONTRATANTE (supressão ou adição de serviços), será enviada nova A.S. com alteração de prazo e valores.
- 8.6. Para cada lote, poderão ocorrer até 03 (três) demandas de Autorização de Serviços – AS **simultaneamente**, que deverão ser atendidas pela CONTRATADA. A Equipe Técnica deverá estar dimensionada para esta situação, sem prejuízo dos prazos e da qualidade dos serviços.
- 8.7. Caso a CONTRATADA constate a impossibilidade de atendimento dentro dos prazos determinados, deverá comunicar formalmente à CONTRATANTE, apresentando as justificativas técnicas para avaliação do Gestor do contrato, bem como os documentos de comprovação que entender necessários. O gestor emitirá parecer informando as razões pela qual acatou ou não a justificativa apresentada.

8.8. Para os serviços previstos neste Projeto Básico, serão previstas as seguintes medições:

	1ª Etapa 40% do total da AS	2ª Etapa 40% do total da AS	3ª Etapa 20% do total da AS
Projetos arquitetônicos e complementares	Somente após a entrega e aceite dos anteprojetos e projeto para licenciamento (completos, com todas as informações técnicas).	Somente após a entrega dos projetos executivos, inclusive quantitativos, memoriais, e especificações.	Somente após a aprovação dos projetos nos órgãos competentes.
Laudo Técnico e Planilhas orçamentárias	100% após entrega e aceite do serviço		
Despesa com Deslocamento, hospedagem e alimentação.	Juntamente com as medições da 1ª etapa, caso demandado		

***Obs: Nos casos dos projetos que não necessitam de aprovação em órgãos competentes, a 2ª etapa de medição contemplará do percentual de pagamento de 60% (sessenta por cento) da A.S.**

8.9. O Contratante deverá efetuar os pagamentos das faturas emitidas pela Contratada com base nos serviços demandados, obedecidas às condições estabelecidas neste Termo de Referência, no contrato e no Edital, somente após o aceite da fiscalização;

8.10. Após a entrega definitiva dos serviços, com o aceite do BANESTES, a Contratada deverá encaminhar a Nota Fiscal e as documentações legais para processamento do pagamento na área competente.

8.11. Os pagamentos das faturas estão condicionados:

- À análise e aprovação pelo BANESTES dos projetos, das planilhas orçamentárias e dos laudos apresentados;
- À apresentação das Anotações de Responsabilidade Técnica (ART) ou Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) de todos os Projetos e laudos, acompanhadas pelos seus respectivos comprovantes de quitação;
- À aprovação dos Projetos nos órgãos oficiais (Prefeitura, Corpo de Bombeiros, Concessionárias, etc.).

9. DO PRAZO PARA ENTREGA DOS SERVIÇOS

9.1. O prazo para a elaboração e entrega dos serviços pela Contratada, após emissão e recebimento da A.S., será regido pela tabela a seguir:

		PRAZOS (dias corridos)			
SERVIÇO	Área Construída >>>>>>	<150m ²	150m ² à 399m ²	400m ² à 800m ²	>800m ²
Projeto básico de arquitetura ou complementar (definições produtos de entrega conforme NBR 13532/95, inclusive maquete eletrônica – modelo em BIM)		20	30	35	40
Projeto Executivo (memoriais, quantitativos de materiais com preços, detalhes, caderno de detalhes, pacote completo de projetos - definições produtos de entrega conforme NBR 13532/95)		20	30	35	40
Planilha Orçamentária/ Memorial/ Especificações/ Cronograma físico-financeiro		20	30	35	40
Aprovação dos projetos nos Órgãos Competentes		Sem Previsão	Sem Previsão	Sem Previsão	Sem Previsão
Revisões/ Correções (Prazo máximo acumulativo de todos os serviços contratados na AS – em dias úteis)		05	07	07	07

Laudos Técnicos	De 5 a 7 dias úteis de acordo com o grau de fundamentação enquadrado. + 01 dia (para unidades acima de 150km de distância do centro de Vitória, ES).
------------------------	---

10. DA EQUIPE TÉCNICA DA CONTRATADA

10.1. A composição da equipe técnica que ficará responsável pela execução dos serviços será de, no mínimo:

- **LOTE 01:**
 - a) 01 (um) arquiteto ou engenheiro civil;

- **LOTE 02:**
 - a) 01 (um) engenheiro civil especialista em estruturas;
 - b) 01 (um) engenheiro civil para as demais especialidades;
 - **LOTE 03:**
 - a) 01 (um) engenheiro eletricitista;
 - **LOTE 04:**
 - a) 01 (um) engenheiro mecânico;
- 10.2.** Os proponentes deverão apresentar declaração conforme modelo do **ANEXO II.7 do Edital 033/2022 - DECLARAÇÃO DE INDICAÇÃO E PARTICIPAÇÃO PERMANENTE DOS RESPONSÁVEIS TÉCNICOS**, para cada lote que deseja participar.
- 10.3.** Nos lotes em que está prevista a elaboração de mais de um tipo de projeto, a Contratada deverá eleger um profissional da equipe técnica para ser o Coordenador Técnico responsável pela Compatibilização de todos os projetos da A.S., o qual deverá ser o preposto entre a empresa executora e o BANESTES.
- 10.4.** Os projetos de diferentes especialidades, dentro de um mesmo lote, deverão apresentar perfeita compatibilização entre si, refletida também nas peças de memorial e planilhas orçamentárias do conjunto, de modo a não suscitar dúvidas, omissões, conflitos ou outras interpretações que venham a prejudicar sua execução. O coordenador de projetos deverá:
- Verificar a compatibilização física, dimensional e sistêmica entre o projeto arquitetônico (base) e os diversos projetos e especialidades buscando uma solução definitiva, devendo resolver todas as interferências possíveis;
 - Orientar todos os projetistas quanto aos padrões do BANESTES e à correta forma de apresentação de projetos (layers, escalas, selos, folhas, versão dos arquivos, entre outros);
 - Apontar e propor as adequações necessárias à perfeita compatibilidade entre os diversos projetos e especialidades.
- 10.5.** Poderá ser o mesmo profissional que atenderá os itens “a” e “b”, do **lote 02**, a critério do proponente.
- 10.6.** Os serviços técnicos apresentados deverão ser obrigatoriamente assinados pelo(s) profissional(ais) habilitado(s) na licitação, para cada disciplina, e pelo Coordenador Técnico.
- 10.7.** A substituição de profissional cujo acervo tenha sido utilizado na habilitação e comprovação da capacidade profissional da licitante, poderá ser solicitada a qualquer momento, desde que o acervo do profissional substituto seja equivalente ou superior ao primeiro e sua documentação seja aprovada previamente pelo BANESTES.

- 10.8.** Mesmo critério será utilizado para o caso de acréscimo de profissionais na Equipe Técnica.

11. DO FISCAL DO CONTRATO PELO BANESTES

- 11.1.** Todos os procedimentos de caráter técnico inerentes ao contrato serão acompanhados pelo(s) Fiscal(is) Técnico(s) do Contrato, colaborador do BANESTES.
- 11.2.** Competirá ao Fiscal do Contrato o acompanhamento, controle e gerenciamento do contrato no que tange a todos os aspectos técnicos, devendo obrigatoriamente a Contratada reportar-se ao mesmo para dirimir eventuais dúvidas de caráter técnico referente às demandas de trabalho.
- 11.3.** Todas as demandas de serviço iniciadas pela Contratada deverão estar previamente autorizadas pela GEREN/COENG, através da **Autorização de Serviço (AS) – Modelo no ANEXO II.1**, devidamente emitida e assinada pelo fiscal e gestor do contrato.
- 11.4.** A CONTRATADA não deverá iniciar ou desenvolver serviços sem que haja emissão formal da A.S. sob pena de não recebimento dos honorários, se assim o fizer.
- 11.5.** A aceitação dos serviços técnicos apresentados pela CONTRATADA será analisada pelo Fiscal do Contrato e equipe de profissionais internos do BANESTES, que opinarão de forma soberana, quanto ao seu acatamento ou não, determinando as impugnações parciais ou totais no fechamento da AS.
- 11.6.** O BANESTES poderá, durante o contrato, promover adequações/inclusões/exclusões nos modelos dos formulários, sistemas (software) e especificações técnicas, devendo tal fato ser comunicado formalmente à CONTRATADA.
- 11.7.** Todas as tratativas envolvendo objetos deste contrato deverão ser devidamente científicas ao Fiscal do Contrato por parte da CONTRATADA, que se obriga também a prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo mesmo, dando também amplo conhecimento do andamento dos trabalhos, especialmente quando na esfera de aprovação junto a Órgãos Públicos e/ou Concessionárias.

12. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

QUALIFICAÇÃO TÉCNICO-OPERACIONAL:

Conforme item 12.7.3 do Edital.

QUALIFICAÇÃO TÉCNICO-PROFISSIONAL:

Conforme item 12.7.4 do Edital

ITENS DE MAIOR RELEVÂNCIA

Conforme item 12.7.5 do Edital.

13. DESCRIÇÃO, DETALHAMENTO E FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS SERVIÇOS TÉCNICOS.

13.1. CONDIÇÕES GERAIS

- 13.1.1.** Os serviços técnicos necessários para planejamento e execução de edificações novas, e reformas e/ou ampliações em edificações existente, nos termos das diretrizes das GEREN/BANESTES serão:
- Elaboração de Projeto(s) na(s) especialidade(s) requerida(s);
 - Memorial descritivo contendo procedimentos e especificações;
 - Planilhas orçamentárias discriminadas por itens;
 - Cronograma físico-financeiro de execução de obra.
- 13.1.2.** Os projetos de diferentes especialidades elaborados no âmbito do mesmo LOTE da licitação deverão apresentar perfeita compatibilização entre si, refletidas também nas peças de memorial e planilhas orçamentárias do conjunto, de modo a não suscitar dúvidas, omissões, conflitos ou outras interpretações que venham a prejudicar sua integral execução.
- 13.1.3.** Os projetos de reformas e/ou ampliações deverão prever a execução das obras no menor prazo possível, observando ainda a programação em etapas de execução, em especial, quando for o caso de realização em unidade do BANESTES em funcionamento, de forma a não prejudicar a sua plena operação.
- 13.1.4.** Na elaboração dos projetos a CONTRATADA deverá observar a conformidade com as posturas municipais e/ou outras legislações aplicáveis, obtendo as documentações preliminares exigidas e a aprovação junto aos Órgãos Públicos e Concessionárias.
- 13.1.5.** Toda documentação técnica elaborada deverá apresentar conformidade com os modelos especificados neste contrato e orientações complementares emanadas pelo BANESTES, com os aditamentos e detalhamentos que se fizerem necessários para o atendimento aos atos normativos, a manutenção da padronização existente, à clareza e a boa técnica.
- 13.1.6.** A elaboração dos projetos deverá primar ainda pela racionalização de custos e aproveitamento de recursos que propiciem maximização de eficiência energética e menor impacto ambiental.
- 13.1.7.** Seguindo os preceitos da Lei n.º 14.133/2021 e do Decreto Federal n.º 10.306/2020, as contratadas deverão, preferencialmente e a critério do Banestes, elaborar seus projetos com o uso da Modelagem da Informação na Construção (*Building Information Modelling – BIM*);
- 13.1.8.** A CONTRATADA deverá fazer as correções, sem ônus para o BANESTES, se a qualquer momento, mesmo depois de entregues os trabalhos contratados, forem detectadas inconsistências e/ou erros entre projetos, planilhas, memorial descritivo, cronograma, e a obra levantada por ocasião do desenvolvimento do projeto.
- 13.1.9.** O BANESTES poderá demandar que a contratada atue simultaneamente, prestando serviços em até 03 (três) unidades.
- 13.1.10.** Cada CONTRATADA deverá ter um coordenador de serviços/projetos e um revisor de serviços/projetos, que sem restringir-se às reuniões previstas, deverão comparecer ao Setor de Engenharia responsável pelo projeto sempre que solicitado. O Revisor poderá ser o também o coordenador de serviços/projetos.

- 13.1.11.** Todas as reuniões presenciais ocorrerão na sede-da Diretoria do Banestes, situada no Centro de Vitória/ES, preferencialmente na Gerência de Engenharia;
- 13.1.12.** As reuniões ocorrerão no início e na entrega final de cada solicitação de serviço. Poderão também ser agendadas reuniões de acompanhamento durante a vigência do prazo de entrega do serviço referente à solicitação, devendo a CONTRATADA prever tais custos em sua proposta;
- 13.1.13.** A CONTRATADA, caso julgue necessário, poderá agendar reuniões extras, porém não haverá acréscimo nos honorários.
- 13.1.14.** Nas reuniões deverão estar presentes todos os profissionais responsáveis por suas respectivas áreas, inclusive o coordenador, e que efetivamente participem no desenvolvimento dos projetos da CONTRATADA objeto da reunião.
- 13.1.15.** Para as reuniões que tratem de andamento de execução de projetos, a CONTRATADA deverá preparar o material e levar os projetos impressos podendo ser no formato A3 ou superior, desde que seja legível o entendimento do mesmo. “No caso de fotos, a CONTRATADA poderá optar por levar as mesmas em meio impresso ou em equipamento próprio, que possua tela de no mínimo 10”, para que seja possível a sua visualização.
- 13.1.16.** Ajustes e Modificações durante o Desenvolvimento do Projeto caracterizam-se como ajustes normais, decorrentes do próprio desenvolvimento do projeto, aqueles que não impliquem em alterações conceituais de projeto, alterações programáticas e de tecnologia empregada.
- 13.1.17.** Serão considerados erros, conforme citado no item anterior, os projetos que estiverem em desacordo com as Leis, Normas Técnicas vigentes, Plano Diretor da cidade, Leis específicas para Bancos da cidade da dependência, código Brasileiro de Trânsito, vigilância sanitária, entre outros.
- 13.1.18.** Também são considerados erros:
- Omissão de serviços na Especificação e/ou Orçamento que forem necessários à perfeita execução da obra;
 - Divergência na compatibilização dos projetos arquitetônicos e complementares;
 - Divergência nos padrões de desenhos técnicos do Banco;
 - Divergência de itens constante no projeto, especificações e orçamentos;
 - Divergência entre o levantamento e a situação real do imóvel;
- 13.1.19.** Em caso de obras em execução ou executadas, as divergências/incompatibilidades entre o projeto arquitetônico e os projetos especializados (estrutural e instalações), deverão ser verificadas *in loco*

13.2. DESCRIÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS

13.2.1. PROJETOS COMPLETOS

Compreendem, para todas as especialidades contratadas por meio deste certame, a solução definitiva do projeto, após aprovação pelo BANESTES do relatório referente às condições iniciais, devidamente aprovado nos órgãos competentes, contemplando todas as interferências dos projetos de cada especialidade, definidas, incorporadas e compatibilizadas com o projeto arquitetônico, incluindo o Projeto Básico e o Projeto Executivo, conforme definição contida nos incisos VIII e IX do artigo 42º da Lei 13.303/2016 a qual foi reproduzida abaixo:

“VIII - Projeto Básico: conjunto de elementos necessários e suficientes, com nível de precisão adequado, para, observado o disposto no § 3o, caracterizar a obra ou o serviço, ou o complexo de obras ou de serviços objeto da licitação, elaborado com base nas indicações dos estudos técnicos preliminares, que assegure a viabilidade técnica e o adequado tratamento do impacto ambiental do empreendimento e que possibilite a avaliação do custo da obra e a definição dos métodos e do prazo de execução, devendo conter os seguintes elementos:

a) desenvolvimento da solução escolhida, de forma a fornecer visão global da obra e a identificar todos os seus elementos constitutivos com clareza;

b) soluções técnicas globais e localizadas, suficientemente detalhadas, de forma a minimizar a necessidade de reformulação ou de variantes durante as fases de elaboração do projeto executivo e de realização das obras e montagem;

c) identificação dos tipos de serviços a executar e de materiais e equipamentos a incorporar à obra, bem como suas especificações, de modo a assegurar os melhores resultados para o empreendimento, sem frustrar o caráter competitivo para a sua execução;

d) informações que possibilitem o estudo e a dedução de métodos construtivos, instalações provisórias e condições organizacionais para a obra, sem frustrar o caráter competitivo para a sua execução;

e) subsídios para montagem do plano de licitação e gestão da obra, compreendendo a sua programação, a estratégia de suprimentos, as normas de fiscalização e outros dados necessários em cada caso;

f) (VETADO);

IX - Projeto Executivo: conjunto dos elementos necessários e suficientes à execução completa da obra, de acordo com as normas técnicas pertinentes; “

Pegando arrimo na ABNT NBR 16.636/2020, o anteprojeto de arquitetura e os anteprojetos dos complementares de arquitetura são as figuras que se assemelham a descrição dos projetos básicos indicados na lei. Desta forma, entende-se que em sua elaboração devem apresentar os seguintes produtos:

- Planta geral de implantação;
- Plantas individualizadas dos pavimentos;
- Plantas das coberturas;
- Cortes (longitudinais e transversais), esquemas verticais e isometrias vinculados aos temas anteriormente citados;

- Elevações (fachadas e outras);
- Detalhes principais (de elementos da edificação e de seus componentes construtivos);
- Memorial descritivo do projeto;

Nos casos de projetos arquitetônicos e demais projetos que precisam ser aprovados em órgãos públicos previamente a sua execução, os projetos básicos incluem também os Projetos para Licenciamentos.

Os Projetos Executivos (tanto de arquitetura, quanto de complementares) deverão estar representado graficamente por desenhos de plantas, cortes e fachadas em escala conveniente, e em tamanho de papel que permita fácil manuseio na obra.

O projeto executivo contemplará a execução de:

- Projeto(s) na(s) especialidade(s) requerida(s), com todos os detalhes que se fizerem necessários para a perfeita compreensão e execução da obra ou serviços;
- Memorial de cálculo e dimensionamentos;
- Memorial descritivo contendo procedimentos de execução e especificações completas de todos os materiais e serviços;
- Planilhas quantitativas e qualitativas de todos os itens necessários à perfeita execução do projeto complementar, prevendo inclusive a indicação dos valores de todos os serviços e insumos em consonância com a Resolução do TCE-ES n.º 329/2019;

Todos os projetos devem, quando exigido pelas agências reguladoras, concessionárias públicas e/ou os órgãos municipais, estaduais ou federais, obter a aprovação requerida por meio da apresentação do Projeto de Licenciamento. Os honorários relativos aos procedimentos estão incluídos no valor de remuneração constante nos serviços deste futuro contrato, não ensejando nenhum ônus adicional para o BANESTES, exceto as taxas de aprovação que deverão ser quitadas pelo contratante.

Caso, por imposições técnicas, orçamentárias ou de concepção de projeto, seja necessária a utilização de método construtivo ou de instalação específico, o(s) projeto(s) básico(s) e respectivo(s) memorial (ais) deverá (ao) definir claramente as etapas de execução, inclusive com apresentação de detalhamentos na forma de desenhos técnicos nas pranchas das respectivas especialidades, em escala compatível. As soluções técnicas deverão ser as existentes no mercado nacional e aprovados pelo INMETRO e pelas Normas Técnicas Brasileiras vigentes.

13.3. PROJETO COMPLETO DE ARQUITETURA

- 13.3.1.** O projeto completo de arquitetura deverá compreender todas as informações e detalhamentos para o perfeito entendimento da execução da obra em conformidade com as NBR's 16636, 15575, 6492/NB 43 e 9050 da ABNT, ou as que vierem substituí-las ou complementá-las. Deverá seguir o Projeto Básico, bem como, normas e orientações fornecidas pelo BANESTES, e as definições dos Códigos de Obras e Planos Diretores Municipais, além de Normas Estaduais e Federais, devendo ser executado com as seguintes etapas:

- **Levantamento de dados para arquitetura, programa de necessidades e estudo de viabilidade:** conferência e levantamento das dimensões das áreas existentes a serem reformadas/construídas e dos serviços a serem realizados; Incluir documentário fotográfico com fotos em boa qualidade e em quantidade suficiente para perfeita compreensão da situação/caracterização.

A Análise da viabilidade técnica deverá ser apresentada com os seguintes produtos:

- Quadro de áreas (conforme especificação adiante);
 - Cotas básicas necessárias para o bom entendimento da proposta, indicação das áreas dos ambientes, indicação da cota de nível em todos os ambientes e em todos os desníveis;
 - Síntese das leis municipais de parcelamento de solo e de zoneamento (registro de uso, recuos e afastamentos, coeficiente de construção, taxa de ocupação e gabaritos);
 - Orientação Norte-Sul, direção e sentido dos ventos predominantes;
 - Vizinhança da edificação (estudos, impactos);
-
- **Estudo Preliminar:** Será elaborado um estudo preliminar para a unidade, desenvolvido a partir das informações, necessidades e diretrizes do BANESTES, das normas e condições da legislação e dos índices de ocupação do solo, para uma primeira apresentação.

Esta modalidade e deve conter no mínimo as seguintes características:

- Configuração inicial do Projeto, a partir das informações obtidas na etapa de levantamento de dados;
- Tabela de áreas;
- Elaboração de plantas baixas com o layout proposto, com pré-dimensionamento dos compartimentos, níveis, volumetria, fluxo interno e externo;
- Elaboração de corte(s) esquemático(s);
- Elaboração de Planta de Situação e Implantação esquemática;
- Maquete virtual (modelo em BIM) preliminar da solução proposta;
- Perspectivas;
- Predefinição dos materiais empregados;
- Predefinição de partido estrutural.

Após a aprovação desse estudo serão desenvolvidos os demais projetos e respectivos detalhes construtivos, contendo todas as informações necessárias à execução da obra, e aprovação nos órgãos competentes.

- **Anteprojeto arquitetônico e Projeto para licenciamento:** Projeto de arquitetura, contendo todos os itens solicitados pelas prefeituras, devidamente apto a aprovação junto aos órgãos competentes.

Os documentos técnicos que devem ser apresentados são:

- Planta geral de implantação;
- Planta com as diretrizes de terraplenagem (se for o caso);
- Plantas individualizadas dos pavimentos;
- Plantas das coberturas;
- Cortes (longitudinais e transversais) vinculados aos temas anteriormente citados;
- Elevações (frontais, posteriores e laterais);
- Maquete virtual (modelo em BIM) com a solução arquitetônica definitiva, em consonância com as demais entregas;
- Detalhes principais;
- Quadros de esquadrias;
- Quadros de áreas, indicando o atendimento dos índices urbanísticos;

Considera-se ainda, quando for o caso:

- Consultas a Órgãos Técnicos Públicos nas esferas Municipal, Estadual e Federal Específicos (prefeitura, IPHAN, Vigilância Sanitária, etc., ou shoppings e condomínios com apresentação de protocolo: Consulta prévia da existência de legislação específica para Bancos, entre outras, tais como: lei de fila, lei de bebedouros públicos, sanitários públicos, cadeiras, vaga de idoso, guarda volume, sinalização, padronização de calçadas, piso tátil para calçadas e áreas externas, etc.
 - Coordenação e Montagem dos Processos para aprovação juntos aos Órgãos Técnicos Públicos (O.T.P.) e ou Shoppings e condomínios.
 - Entrega de documentos e projetos nos Órgãos Técnicos Públicos e ou Shoppings e condomínios para início de Processos de Aprovações dos projetos. A contratada deverá apresentar protocolo original de entrada e a respectiva aprovação original.
 - Acompanhamento de Processos de Aprovações junto aos Órgãos Técnicos Públicos e ou Shoppings e condomínios. Apresentação dos protocolos ao contratante.
-
- **Projeto Executivo e detalhes Construtivos:** Projeto de arquitetura, contendo as informações necessárias à execução da futura obra, contendo minimamente:

- Planta geral de implantação contendo informações planialtimétricas (caso o projeto seja fornecido pelo contratante) e de locação, bem como compatibilizada com acesso das redes de infraestrutura e indicação de ampliações e detalhes necessários à perfeita locação e implantação das edificações e sistema viário interno;
- Plantas baixas de layout de todos os pavimentos, contendo a quantidade de móveis, guichês, painéis divisores e todas as demais peças de mobiliário e/ou acessórios da unidade, com tabelas de quantitativo de cada item;
- Plantas baixas de todos os pavimentos da edificação, acrescentando as indicações de plantas parciais e detalhes nas áreas mais complexas, além de tabela de acabamentos e mapa de esquadrias;
- Cortes de todos os ângulos necessários à perfeita visualização da edificação, acrescentando indicações de cortes parciais e detalhes especiais tais como equipamentos fixos, peças metálicas, etc.;
- Elevações de todas as fachadas, com especificação dos materiais de acabamento e revestimento;
- Plantas ampliadas com cortes parciais em compartimentos e áreas que devido à sua complexidade exijam maior detalhamento, tais como salas de autoatendimento, marcenaria e áreas molhadas de sanitários e copa e outros como escadas, acesso principal, etc., detalhando sempre que necessário os arremates, bancadas, parapeitos, etc.;
- Planta(s) de cobertura com detalhamento da estrutura de sustentação, sistema de impermeabilização, arremates, rufos e assentamento de telhado;
- Desenhos de componentes arquitetônicos (esquadrias metálicas e de madeira, guarda-corpo, corrimão, etc.) onde estarão representados e dimensionados, através de plantas, cortes e elevações;
- Maquete virtual (modelo em BIM) com a modelagem e implementação dos materiais e acabamentos da edificação;
- Mapa geral de esquadrias relacionando tipos e quantidades, definindo detalhes de acabamentos, ferragens e arremates diversos;
- Plantas detalhadas de todos os forros, incluindo paginação do forro refletido, contendo o desenho das luminárias, linhas de sombra e demais elementos instalados no forro, com cotas dos eixos e especificações;
- Plantas detalhadas de todos os pisos, incluindo paginação, contendo o desenho dos tipos de pisos, com cotas e especificações;
- Planta da área externa com indicação de material de acabamento e projeto de paisagismo, se for o caso;
- Memorial descritivo e especificações completas de todos os materiais e serviços que compõem o projeto;
- Memorial quantitativo com o somatório dos componentes construtivos e dos materiais de construção;
- Previsão de acessibilidade a pessoas portadoras de deficiências (banheiros, inclinação de rampas, corredores, portas, etc.).

- Caderno de detalhes em formato A4, conforme padrão fornecido pelo BANESTES, dos diversos itens constantes no projeto e que necessitam de maior detalhamento, devendo ser elaborado em conformidade com o Projeto Executivo. Alguns desses detalhes fazem parte do padrão de projetos do BANESTES e serão fornecidos para anexar ao projeto, sem necessidade de redesenhá-los.

13.3.2. A elaboração do projeto, em todas as suas fases, deve ser feita utilizando-se a tecnologia **BIM – REVIT** ou compatível, de modo a lançar no modelo todas as informações, promovendo a geração de plantas baixas, cortes, elevações e demais detalhes gráficos que objetivem permitir a completa e perfeita compreensão e execução conjunto, gerando arquivos em formato CAD - **DWG** íntegros e sem imperfeições, padrão projetos para licenciamento/anteprojeto/projeto executivo;

- A contratada deverá fornecer, em todas as fases acima listadas, os arquivos editáveis e livres, tipo BIM (REVIT ou compatível) e CAD, dos produtos desenvolvidos;

- **Compatibilização:**

Previamente ao aceite do projeto executivo, o Projeto de Licenciamento deverá ser devidamente aprovado pela CONTRATADA junto à Prefeitura Municipal da cidade onde se localiza o imóvel, quando necessário, e apresentados com a respectiva ART ou RRT devidamente assinadas pelo autor do projeto.

Tendo em vista que o modelo inicial em BIM será gerado pela contratada para elaboração do projeto arquitetônico e que tal modelo será disponibilizado aos demais escritórios para elaboração de suas disciplinas de projetos complementares, a CONTRATADA deverá participar da compatibilização dos projetos juntamente com a equipe de engenheiros e arquitetos da GEREN/BANESTES;

13.3.3. Deverá ser verificado o item coordenação e compatibilização descrita nas Diretrizes Gerais;

13.3.4. A coordenação e compatibilização de todos os projetos ficarão a cargo de profissional da área de Arquitetura;

13.3.5. A compatibilização deverá apresentar relatórios e desenhos indicativos de todas as interferências entre todos os sistemas complementares e o projeto arquitetônico, para eventuais soluções e correções, verificando as interferências com:

- a) Sistemas de estruturas
- b) Sistemas de fundações
- c) Sistemas de vedações gerais
- d) Sistemas prediais elétricos e hidráulicos
- e) Sistemas acústicos
- f) Sistemas de climatização (Ar-condicionado Pressurização e Ventilação)

- g) Definição de aberturas técnicas horizontais e verticais (shafts)
- h) Dimensionamento de equipamentos em função dos ambientes definidos e do melhor desempenho
- i) Projeto de arquitetura paisagística
- j) Projeto de arquitetura de interiores
- k) Sistemas de revestimentos de pisos, vedações e forros
- l) Outros sistemas pertinentes.

13.4. LEVANTAMENTOS CADASTRAL E ATUALIZAÇÃO DE PROJETOS DE ARQUITETURA

13.4.1. A partir das determinações das normas técnicas da ABNT e das boas práticas de ensaios técnicos, os serviços técnicos que deverão ser realizados em relação ao LEVANTAMENTO ARQUITETÔNICO são, no mínimo, os seguintes:

- Fornecimento dos equipamentos, tecnologias (Laser Scanning - se for o caso - e software BIM - REVIT ou compatível) e pessoal técnico necessário, habilitado e em quantidade adequada para execução dos serviços in loco, inclusive escadas, andaimes/fachadeiros, EPI's, etc.;
- O hardware utilizado para coleta da nuvem será o laser scanning 3D ou similar tecnicamente, para levantamentos dimensionais de alta definição. O sistema deve possuir um completo campo de visão 360° Horizontal x 270° Vertical, varredura por pulso laser de classe 1R não prejudicial à saúde, com velocidade mínima de 500.000 pontos/segundo; alcance de aproximadamente 300m com 90% de refletância, alcance mínimo de 0,10m;
- O sistema deve apresentar alta precisão de 2 a 4mm para nuvem de pontos, quando modelado a precisão deve atingir 2mm com eliminação do ruído. Deve possuir uma câmera de vídeo/foto de alta performance, para proporcionar uma qualidade foto realística a nuvem de pontos coletada, possibilitando a navegação do usuário sobre a nuvem de pontos como se estivesse andando em "real time" no cenário.
- Os levantamentos cadastrais digitais deverão incluir todos os cômodos da edificação e as faces externas da edificação, gerando uma nuvem de pontos que deverá ser disponibilizada ao contratante;
- Também será necessária a realização de inspeção visual geral de todos os ambiente das edificações, inclusive com registro fotográfico, de forma a obter uma adequada compreensão da situação para fins de realizar prévio planejamento dos levantamentos cadastrais a serem realizados, como também documentar os elementos dos estudos técnicos preliminares para a elaboração dos diversos projetos técnicos que envolvem o escopo contratual;
- Após a conclusão do levantamento, deverá ser realizada a conversão em projetos modelos em 3D, por meio da tecnologia BIM - REVIT ou compatível (que possa ser utilizado pela GEREN sem perda de funções ou características do modelo), inclusive contendo todos os detalhes, desenhos e plantas exigidas para projetos executivos de arquitetura, nos termos fixados nas normas da ABNT;

- 13.4.2.** Fornecer os arquivos editáveis e livres, em formato tipo **BIM (REVIT) e CAD - DWG** dos levantamentos realizados, contendo todos os detalhes e indicação dos elementos de acabamento dos diversos ambientes;
- 13.4.3.** Realizar o registro da responsabilidade técnica pela execução dos serviços técnicos no Conselho Profissional competente, nos termos da legislação vigente.

13.5. PROJETO COMPLETO DE PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO

- 13.5.1.** A partir das determinações das normas técnicas da ABNT, da legislação vigente, dos resultados dos levantamentos técnicos e estudos preliminares e das boas práticas de projeto, os serviços técnicos e as premissas que deverão ser realizados em relação ao PROJETO DE PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO serão, no mínimo, os seguintes:
- 13.5.2.** O projeto completo de combate e proteção contra incêndio deverá ser elaborado em conformidade com a Lei Estadual n.º 9.269/2009, com o Decreto Estadual n.º 2423/2009, com as Normas Técnicas – Entes do Corpo de Bombeiros Militar do ES e com as NBR's 16400, 6493, 7195, 9077, 15.808, 15.809, 10.897, 10.898, 12.693, 16.820, 13.714, 14.100, 17.240, ISO7240 da ABNT, ou as que vierem a substituí-las, complementado no que couber com orientações e instruções adicionais fornecidos pelo BANESTES.
- 13.5.3.** Nos casos de reformas em imóveis que possuam equipamentos de prevenção e combate a incêndio, a contratada deverá realizar visita e vistoria técnica completa *in loco* para fins de levantamento e documentação dos problemas atualmente existentes no sistema de instalações de prevenção e combate a incêndio, elaborando programa de necessidades/problemas a serem solucionados em projeto, relatório fotográfico da situação e identificando de eventuais ajustes necessários nos desenhos e projetos no sentido de retratar com a maior fidelidade possível a realidade;
- 13.5.4.** Nos casos de reformas a contratada deverá avaliar quais eventuais os elementos das instalações existentes *in loco* que podem ser aproveitados com meras atualizações tecnológicas, ou quais devem ser totalmente descartados para serem instalados nos elementos, apresentando proposta para fins de aprovação da Equipe de Fiscalização;
- 13.5.5.** No escopo do projeto, deverão ser redimensionadas e detalhadas todas as instalações, absolutamente articuladas e compatibilizadas com o levantamento/projeto arquitetônico realizado previamente, com as demais disciplinas de projetos do escopo da contratação e com os outros sistemas prediais existentes nas edificações, contendo as especificações de todas as soluções técnicas propostas, as quais deverão envolver, no mínimo, as seguintes:
- Utilização de dispositivos, materiais e equipamentos que visem a maior economia possível no gasto de energia pela edificação;
 - Observância rigorosa das áreas e suas respectivas atividades, bem como dos materiais e equipamentos que serão alocadas, sempre no sentido de indicação de meio ou dispositivo apropriado, eficiente e seguro de combate localizado de incêndio e prevenção de pânico;

- Dimensionamento e detalhamento de todos os meios, dispositivos e elementos componentes do sistema como um todo, nos termos das exigências técnicas vigentes;
 - Especificação de sistema de alarme ou alerta, de detecção de fumaça e de iluminação emergência;
 - Elaboração do projeto utilizando-se a tecnologia **BIM – REVIT** ou compatível, de modo a lançar no modelo de arquitetura pré-existente as instalações, promovendo a geração de plantas baixas, esquemas verticais, isométricos e demais detalhes gráficos que objetivem permitir a completa e perfeita compreensão e execução do sistema, gerando arquivos em formato **CAD - DWG** íntegros e sem imperfeições, padrão projetos para licenciamento/anteprojeto;
 - Fornecer os arquivos editáveis e livres, tipo BIM (REVIT ou compatível) e CAD, contendo os detalhes, desenhos e plantas, bem como memoriais e especificações dos elementos de acabamento dos diversos ambientes;
 - Elaborar planilha orçamentária completa, a ser entregue em formato de **EXCEL**, contendo todos os quantitativos de materiais, equipamentos e serviços envolvidos na obra/reforma, recuperação e modernização das instalações para fins de orçamentação completa da obra cujos preços apresentados devem seguir os preceitos da Resolução n.º 329/2019 do TCEES, bem como nas recomendações do TCU. Na especificação de todos os equipamentos e materiais propostos às instalações do empreendimento, deverá haver a indicação de, no mínimo, duas marcas ou fabricantes como padrão, juntamente com a expressão “ou similar ou de melhor qualidade”;
 - o Na elaboração da planilha a contratada deverá basear-se nos parâmetros de preços de mercados dos serviços e insumos contidos no IOPES (DER-ES), SINAPI, ORSE ou SEINFRA, inclusive contendo a expressa indicação do respectivo código do material ou serviços e o mês de referência da pesquisa;
 - o Não havendo preços de referência nos sistemas de preços oficiais indicados no item anterior, deverá ser realizada pesquisa de preços de mercado para obtenção, no mínimo, de três propostas de preços, a partir de consultas a fornecedores e/ou pesquisas em sites oficiais de vendas online, devendo toda a pesquisa ser documentada e entregue cópias de suas comprovações e planilha resumo com preços e fornecedores;
- 13.5.6.** O projeto completo deverá compreender todos os serviços necessários à adequação do imóvel às normas vigentes e obtenção do alvará do Corpo de Bombeiros, bem como todas as informações e detalhamentos para o perfeito entendimento da execução da obra, devendo ser apresentado na seguinte forma:
- Indicação do tipo, capacidade e localização dos extintores;
 - Detalhamento da rede de hidrantes, incluindo diagrama vertical e detalhamento dos reservatórios inferiores e superiores;
 - Definições de volume e posição da RTI;
 - Detalhamento da instalação de hidrantes e extintores;
 - Detalhamento de conjunto moto-bomba, se necessário;

- Detalhamento das escadas de emergência (antecâmara, corrimão, revestimento dos degraus, indicação das rotas de fuga, tipos de portas corta-fogo, etc.);
- Detalhamento da rede de chuveiros automáticos (sprinkler), caso necessário;
- Detalhamento da rede de pressurização das escadas de incêndio, se houver;
- Sinalização da rota de fuga, das áreas de escape e resgates;
- Memorial de cálculo do sistema;
- Memorial descritivo, especificações e quantitativos de materiais e serviços.

13.5.7. O projeto deverá ainda conter o detalhamento das instalações de acionamento de conjunto moto-bomba, se for o caso, e indicar detalhamentos de montagens, tubulações, fixações e outros elementos necessários à compreensão da execução.

13.5.8. Quando exigido, o projeto deverá ser devidamente aprovado junto ao Corpo de Bombeiros da jurisdição da cidade do imóvel ou da cidade mais próxima, na falta de corporação no local, bem como em outros órgãos, se necessário. Deverá ser apresentado com a respectiva ART ou RRT devidamente assinadas pelo autor do projeto.

13.6. PROJETO COMPLETO DE FUNDAÇÃO E ESTRUTURA

13.6.1. O projeto completo de fundação deverá ser feito de acordo com parecer técnico emitido por profissional/empresa especialista em solos, com base nos resultados das sondagens do terreno, que poderão ser realizadas pela CONTRATADA ou por outra empresa contratada pelo BANESTES especificamente para este fim.

13.6.2. Deverá ter por base o projeto arquitetônico já elaborado, bem como algumas diretrizes dos demais projetos complementares;

13.6.3. As referências apresentadas para o projeto de fundação e estrutura tem como base o sistema de concreto armado, podendo, no entanto, ser adotada a execução de outro sistema estrutural adequado à dinâmica funcional do BANESTES, tais como estruturas metálicas, pré-fabricadas ou pré-moldadas, desde que seus valores estejam dentro dos limites orçamentários definidos e que tal sistema seja previamente aprovado pelo BANESTES na fase de anteprojeto. Não deverá ser utilizado o sistema de alvenaria estrutural.

13.6.4. O projeto completo deverá conter todas as informações e detalhamentos necessários para o perfeito entendimento da execução da obra em conformidade com a NBR 6118, NBR 6120, NBR 6122, NBR 7187, NBR 7190, NBR 8800, NBR 9062, NBR 12516, da ABNT, ou as que vierem substituí-las, devendo ser apresentado na seguinte forma:

13.6.5. Os produtos gráficos apresentados deverão conter, no mínimo, as informações listadas abaixo:

- Locação das fundações e pilares (escala 1:100);
- Forma das fundações (escala 1:50);
- Forma dos pavimentos, da cobertura (escala 1:50) e, se for o caso, dos muros de arrimo (escala apropriada);

- Armação das fundações (escala 1:20 e 1:50);
- Armação dos pavimentos, da cobertura, dos muros de arrimo (escala 1:20 e 1:50);
- Reservatórios de água;
- Memória de cálculo.

13.6.6. Projeto de fundações

- Locação dos elementos de apoio das fundações (sapatas, estacas, tubulões, etc.) referentes ao prédio;
- Nome de todas as peças estruturais; numerar as estacas de 1 a n;
- Dimensionamento de todas as peças estruturais (sapatas, brocas, estacas, tubulões, baldrames, blocos de coroamento, lajes de piso armado, ou estruturado, se houver);
- Detalhes diversos e detalhamento de toda armadura, por peça estrutural;
- Indicação de cargas e momentos nas fundações;
- Indicação do fck do concreto;
- Sapatas e tubulões: indicar a taxa de solo, conforme indicação do consultor de fundações;
- Estacas: especificar o tipo, quantidade, dimensão e capacidade de carga nominal;
- Tubulões: indicar o tipo de escavação (manual ou mecânica);
- Indicação de níveis:
 - a) Face superior dos baldrames em relação aos pisos acabados;
 - b) Sapatas isoladas: fornecer a cota de apoio só quando claramente definida no Parecer Técnico sobre fundações: caso contrário, indicar a profundidade máxima e mínima de apoio que foram consideradas no cálculo da estrutura. Deverá constar do projeto: "*O construtor deverá consultar o projetista, caso seja ultrapassada a profundidade máxima de apoio considerada.*";
 - c) Estacas e tubulões: indicar a cota da face superior dos blocos de coroamento em relação aos pisos acabados; cota de arrasamento das estacas.

13.6.7. Projeto estrutural

- Eixos e níveis compatibilizados com o projeto de arquitetura;
- Nomes e dimensionamento de todas as peças estruturais (pilares, vigas, lajes, escadas);
- Cortes e elevações totais e/ou parciais; indicação de eixos;
- Detalhes diversos e detalhamento de toda armadura, por peça estrutural;
- Lajes: local, tipo e dimensões (no caso de laje de vigotas pré-fabricadas de concreto e tijolos cerâmicos indicar em planta o sentido das vigotas e fazer corte tipo da laje indicando: distância entre eixos das vigotas, altura dos tijolos e altura da capa);

- Indicação do fck do concreto;
- Indicação da sobrecarga da cobertura e dos pisos;
- Indicação de paredes portantes - pilares, cintas e ferragens de amarração);
- Indicação de pilaretes e cinta de amarração em oitões de alvenaria;
- Brises: dimensionamento de peças estruturais; detalhes de fixação;
- Estruturas de madeira e metálicas:
 - a) Plantas e elevações em escalas convenientes;
 - b) Dimensão e secção de todas as peças;
 - c) Detalhes ampliados de nós de ligação com todos os elementos, tais como chapas, pinos, parafusos, pregos, cortes, soldas e encaixes;
 - d) Detalhe dos chumbadores de fixação;
 - e) Tipo de telha, tipo de madeira, tipo de aço;
 - f) Esquema e detalhes dos contraventamentos;
 - g) No caso de estrutura metálica fornecer: tabela resumo de todas as peças, peso total do aço, metragem quadrada da estrutura em projeção, peso por metro quadrado e demais especificações técnicas necessárias para fabricação e montagem.

13.6.8. Projeto de armação das fundações, armação dos pavimentos, da cobertura e dos muros de arrimo.

- Nome e armação de todas as peças estruturais; desenhar o gabarito das peças com esquema e indicação de todas as ferragens; representar as vigas com indicação dos eixos ou nomes dos pilares de apoio;
- Listagem de armadura por folha; indicar separadamente os resumos de armadura referentes à infraestrutura e à superestrutura; indicar apenas as quantidades reais de material empregado não considerando as perdas.

13.6.9. Projeto de reservatórios d'água

- Plantas, cortes e elevações;
- Dimensões dos elementos estruturais;
- Detalhamento da forma e armadura;
- Detalhamento da impermeabilização;
- Outros desenhos específicos.

13.6.10. A elaboração do projeto deve ser feita utilizando-se a tecnologia **BIM – REVIT** ou compatível, de modo a lançar no modelo de arquitetura pré-existente as instalações, promovendo a geração de plantas baixas, cortes e demais detalhes gráficos que objetivem permitir a completa e perfeita compreensão e execução do sistema, gerando arquivos em formato **CAD - DWG** íntegros e sem imperfeições, padrão projetos para licenciamento/anteprojeto;

13.6.11. A contratada deverá fornecer os arquivos editáveis e livres, tipo BIM (REVIT ou compatível) e CAD, contendo os detalhes, desenhos e plantas, bem como

memoriais e especificações dos elementos de acabamento dos diversos ambientes;

13.6.12. A contratada deverá elaborar planilha orçamentária completa, a ser entregue em formato de **EXCEL**, contendo todos os quantitativos de materiais, equipamentos e serviços envolvidos na obra/reforma, para fins de orçamentação completa da obra cujos preços apresentados devem seguir os preceitos da Resolução n.º 329/2019 do TCEES, bem como nas recomendações do TCU. Na especificação de todos os equipamentos e materiais propostos às instalações do empreendimento, deverá haver a indicação de, no mínimo, duas marcas ou fabricantes como padrão, juntamente com a expressão “ou similar ou de melhor qualidade”;

- Na elaboração da planilha a contratada deverá basear-se nos parâmetros de preços de mercados dos serviços e insumos contidos no IOPES (DER-ES), SINAPI, ORSE ou SEINFRA, inclusive contendo a expressa indicação do respectivo código do material ou serviços e o mês de referência da pesquisa;
- Não havendo preços de referência nos sistemas de preços oficiais indicados no item anterior, deverá ser realizada pesquisa de preços de mercado para obtenção, no mínimo, de três propostas de preços, a partir de consultas a fornecedores e/ou pesquisas em sites oficiais de vendas online, devendo toda a pesquisa ser documentada e entregue cópias de suas comprovações e planilha resumo com preços e fornecedores;

13.6.13. Deverá ser apresentado Memoria de Cálculo e Memorial Descritivo analítico completo e especificações executivas do presente projeto complementar.

13.6.14. Os projetos deverão ser aprovados nos órgãos competentes quando necessário e apresentados com a respectiva ART ou RRT devidamente assinadas pelo autor do projeto.

13.7. PROJETO DE ESTRUTURAS METÁLICAS

13.7.1. O projeto das estruturas metálicas deverá seguir as normas atualizadas da ABNT, em especial a NBR 8800:2008 (Projetos de Estrutura de Aço e de Estruturas Mistas de Aço e Concreto de Edifícios), complementadas pelo “Code of Standard Practice for Steel Buildings and Bridges” do AISC/2005 e AWS D1, contemplando no mínimo:

- Planta de locação (por eixos) e cargas dos pilares;
- Plantas da estrutura metálica;
- Cortes transversais e longitudinais da estrutura localizados nos pontos mais significativos das edificações para esclarecer o maior número de informações sobre o projeto;
- Formato e seções de todos os elementos estruturais, inclusive detalhamento executivo;
- Especificação dos perfis, preferencialmente os disponíveis no mercado, com indicação da resistência e do tratamento anticorrosivo;
- Detalhamento de todas as ligações em escala apropriada;
- Especificação e detalhamento do meio ligante;
- Locação e valores das reações das estruturas metálicas sobre as fundações ou estruturas de concreto armado;

- Indicação de proteção de fundo e pintura e/ou tipo de acabamento de estruturas;
- Especificação das telhas para cobertura e detalhes para fixação e escoamento de águas pluviais, se houver;
- Detalhe e especificação de chumbadores a serem fixados nas estruturas de concreto armado;
- Previsão de sistema de fixação das esquadrias na estrutura metálica;
- Detalhamentos necessários à perfeita execução do projeto;
- Quantitativo de materiais.

- 13.7.2.** A elaboração do projeto deve ser feita utilizando-se a tecnologia **BIM – REVIT** ou compatível, de modo a lançar no modelo de arquitetura pré-existente as instalações, promovendo a geração de plantas baixas, cortes e demais detalhes gráficos que objetivem permitir a completa e perfeita compreensão e execução do sistema, gerando arquivos em formato **CAD - DWG** íntegros e sem imperfeições, padrão projetos para licenciamento/anteprojeto;
- 13.7.3.** A contratada deverá fornecer os arquivos editáveis e livres, tipo BIM (REVIT ou compatível) e CAD, contendo os detalhes, desenhos e plantas, bem como memoriais e especificações dos elementos de acabamento dos diversos ambientes;
- 13.7.4.** A contratada deverá elaborar planilha orçamentária completa, a ser entregue em formato de **EXCEL**, contendo todos os quantitativos de materiais, equipamentos e serviços envolvidos na obra/reforma, para fins de orçamentação completa da obra cujos preços apresentados devem seguir os preceitos da Resolução n.º 329/2019 do TCEES, bem como nas recomendações do TCU. Na especificação de todos os equipamentos e materiais propostos às instalações do empreendimento, deverá haver a indicação de, no mínimo, duas marcas ou fabricantes como padrão, juntamente com a expressão “ou similar ou de melhor qualidade”;
- Na elaboração da planilha a contratada deverá basear-se nos parâmetros de preços de mercados dos serviços e insumos contidos no IOPES (DER-ES), SINAPI, ORSE ou SEINFRA, inclusive contendo a expressa indicação do respectivo código do material ou serviços e o mês de referência da pesquisa;
 - Não havendo preços de referência nos sistemas de preços oficiais indicados no item anterior, deverá ser realizada pesquisa de preços de mercado para obtenção, no mínimo, de três propostas de preços, a partir de consultas a fornecedores e/ou pesquisas em sites oficiais de vendas online, devendo toda a pesquisa ser documentada e entregue cópias de suas comprovações e planilha resumo com preços e fornecedores;
- 13.7.5.** Deverá ser apresentado Memoria de Cálculo e Memorial Descritivo analítico completo e especificações executivas do presente projeto complementar.
- 13.7.6.** Os projetos deverão ser aprovados nos órgãos competentes quando necessário e apresentados com a respectiva ART ou RRT devidamente assinadas pelo autor do projeto.

13.8. PROJETO COMPLETO HIDROSSANITÁRIO

- 13.8.1.** O projeto completo hidrossanitário deverá ser elaborado em conformidade com NBR's 5626/NB 92, 7229, 8160/NB 19, 10844, NBR 9649/NB 567, 15.206 da ABNT, ou as que vierem a substituí-las e normas da Concessionária local, complementado no que couber com orientações e instruções adicionais fornecidas pelo BANESTES.
- 13.8.2.** Nos casos de reformas em imóveis, a contratada deverá realizar visita e vistoria técnica completa *in loco* para fins de levantamento e documentação dos problemas atualmente existentes no sistema hidrossanitário, elaborando programa de necessidades/problemas a serem solucionados em projeto, relatório fotográfico da situação e identificando de eventuais ajustes necessários nos desenhos e projetos no sentido de retratar com a maior fidelidade possível a realidade;
- 13.8.3.** Nos casos de reformas a contratada deverá avaliar quais eventuais os elementos das instalações existentes *in loco* que podem ser aproveitados com meras atualizações tecnológicas, ou quais devem ser totalmente descartados para serem instalados nos elementos, apresentando proposta para fins de aprovação da Equipe de Fiscalização;
- 13.8.4.** No escopo do projeto, deverão ser redimensionadas e detalhadas todas as instalações, absolutamente articuladas e compatibilizadas com o levantamento/projeto arquitetônico realizado previamente, com as demais disciplinas de projetos do escopo da contratação e com os outros sistemas prediais existentes nas edificações, contendo as especificações de todas as soluções técnicas propostas.
- 13.8.5.** O projeto completo deverá compreender todas as informações e detalhamentos para o perfeito entendimento da execução da obra, devendo ser apresentado na seguinte forma:
- 13.8.6. Projeto de distribuição água fria**
- Distribuição em planta baixa da alimentação dos pontos de água desde os reservatórios inferiores e superiores;
 - Isométricos em escala 1:25;
 - Esquemas verticais de distribuição de ramais e colunas;
 - Detalhamento da furação da caixa de água para alimentação dos tubos;
 - Detalhamento dos barriletes (inferior e superior);
 - Dimensionamento dos conjuntos moto-bomba e tubulações de recalque;
 - Dimensionamento dos reservatórios inferiores e superiores considerando a reserva técnica para combate a incêndio e a demanda de consumo para 03 (três) dias da população da edificação;
- 13.8.7. Projeto de reuso de água** (quando solicitado pelo Banestes, sem custo adicional)
- Estudo de precipitação anual do local;
 - Dimensionamento do reservatório, considerando o consumo para fins não potáveis;
 - Previsão das calhas e condutores;

- Previsão de uso de água dos drenos de ar condicionados;
- Previsão do sistema de tratamento / filtragem / descarte da primeira chuva (first flush);
- Distribuição em planta baixa da alimentação dos pontos de água desde os reservatórios inferiores, superiores e os pontos de uso não potáveis;
- Esquemas verticais de distribuição de ramais e colunas;
- Detalhamento da furação da caixa de água para alimentação dos tubos;
- Detalhamento dos barriletes (inferior e superior);
- Dimensionamento dos conjuntos moto-bomba e tubulações de recalque;
- Manual de operação e manutenção.

13.8.8. Projeto de coleta de esgoto sanitário/águas pluviais/drenagem

- Distribuição em planta baixa dos ramais primários e secundários de escoamento dos efluentes de esgoto e águas pluviais;
- Detalhamento das caixas de inspeção, de retenção de areia, de gordura, de passagem, ralo, areia, etc.;
- Detalhamento da ligação em rede pública ou, na ausência desta, de sistema de tratamento individual (fossa e sumidouro) com memorial de cálculo indicando as características referentes à disposição no solo (coeficiente de infiltração, presença de lençol freático, etc.);
- Detalhamento e dimensionamento das calhas e condutores;
- Detalhamento do processo de impermeabilização, se necessário.

13.8.9. O projeto deverá ainda indicar detalhamentos de montagens, tubulações, fixações e outros elementos necessários à compreensão da execução.

13.8.10. A elaboração do projeto deve ser feita utilizando-se a tecnologia **BIM – REVIT** ou compatível, de modo a lançar no modelo de arquitetura pré-existente as instalações, promovendo a geração de plantas baixas, esquemas verticais, isométricos e demais detalhes gráficos que objetivem permitir a completa e perfeita compreensão e execução do sistema, gerando arquivos em formato **CAD - DWG** íntegros e sem imperfeições, padrão projetos para licenciamento/anteprojeto;

13.8.11. A contratada deverá fornecer os arquivos editáveis e livres, tipo BIM (REVIT ou compatível) e CAD, contendo os detalhes, desenhos e plantas, bem como memoriais e especificações dos elementos de acabamento dos diversos ambientes;

13.8.12. A contratada deverá elaborar planilha orçamentária completa, a ser entregue em formato de **EXCEL**, contendo todos os quantitativos de materiais, equipamentos e serviços envolvidos na obra/reforma, recuperação e modernização das instalações para fins de orçamentação completa da obra cujos preços apresentados devem seguir os preceitos da Resolução n.º 329/2019 do TCEES, bem como nas recomendações do TCU. Na especificação de todos os equipamentos e materiais propostos às instalações do empreendimento, deverá haver a indicação de, no mínimo, duas marcas ou fabricantes como padrão, juntamente com a expressão “ou similar”;

- Na elaboração da planilha a contratada deverá basear-se nos parâmetros de preços de mercados dos serviços e insumos contidos no IOPES (DER-ES), SINAPI, ORSE ou SEINFRA, inclusive contendo a expressa indicação do respectivo código do material ou serviços e o mês de referência da pesquisa;
- Não havendo preços de referência nos sistemas de preços oficiais indicados no item anterior, deverá ser realizada pesquisa de preços de mercado para obtenção, no mínimo, de três propostas de preços, a partir de consultas a fornecedores e/ou pesquisas em sites oficiais de vendas online, devendo toda a pesquisa ser documentada e entregue cópias de suas comprovações e planilha resumo com preços e fornecedores;

13.8.13. Deverá ser apresentado Memoria de Cálculo e Memorial Descritivo analítico completo e especificações executivas do presente projeto complementar.

13.8.14. Os projetos deverão ser aprovados nos órgãos competentes quando necessário e apresentados com a respectiva ART ou RRT devidamente assinadas pelo autor do projeto.

13.9. PROJETO COMPLETO DE REDES ELÉTRICAS

13.9.1. A partir das determinações das normas técnicas da ABNT, dos resultados dos levantamentos técnicos e estudos preliminares e das boas práticas de projeto, as premissas que deverão ser adotadas em relação ao projeto completo de redes elétricas são a seguir listadas.

13.9.2. Nos casos de reformas em imóveis, a contratada deverá realizar visita e vistoria técnica completa *in loco* para fins de levantamento e documentação dos problemas atualmente existentes no sistema hidrossanitário, elaborando programa de necessidades/problemas a serem solucionados em projeto, relatório fotográfico da situação e identificando de eventuais ajustes necessários nos desenhos e projetos no sentido de retratar com a maior fidelidade possível a realidade;

13.9.3. Nos casos de reformas a contratada deverá avaliar quais eventuais os elementos das instalações existentes in loco que podem ser aproveitados com meras atualizações tecnológicas, ou quais devem ser totalmente descartados para serem instalados nos elementos, apresentando proposta para fins de aprovação da Equipe de Fiscalização;

13.9.4. No ESCOPO DO PROJETO DE INSTALAÇÕES ELÉTRICAS, deverão ser redimensionadas e detalhadas todas as instalações elétricas da Edificação, absolutamente articuladas e compatibilizadas com o levantamento arquitetônico realizado previamente, com as demais disciplinas de projetos do escopo da contratação e com os outros sistemas prediais existentes nas edificações, contendo as especificações de todas as soluções técnicas propostas, as quais deverão envolver, no mínimo:

- Utilização de dispositivos, materiais e equipamentos que visem a maior economia possível no gasto de energia pela edificação;
- Especificação de tecnologias que visem facilitar a manutenção futura e otimizar o monitoramento e operação da rede;
- Deverão ser previstos, no mínimo, **2 pares de pontos de força por usuário – rede estabilizada e comum** -, caso outra prescrição superior exista nas normas vigentes;
- Realização de cálculo luminotécnico para todas as áreas da edificação, inclusive com a observância da destinação específica de cada ambiente e a emissão de

relatórios específicos, nos termos da descrição do subprojeto a seguir (ATENÇÃO: O sistema de iluminação dos ambientes deverá ser proposto por de luminárias em Led);

- Dimensionamento e detalhamento de todos os circuitos de alimentação da edificação, observadas as prescrições das normas técnicas vigentes;
- Alimentação por meio de redes, **estabilizada e comum**, conforme necessidade de cada área e observados os prognósticos de ampliação das necessidades futuras; bem como alimentação específica para todos os equipamentos (inclusive quadros) ativos de funcionamentos dos demais sistemas prediais, especialmente de elevadores, climatização, de telefonia, dados, etc.;
- Dimensionamento e detalhamento das instalações de equipamentos tipo nobreak, estabilizador, gerador, entre outras;
- Dimensionamento, alocação e detalhamento dos quadros em geral, bem como de todas as proteções do sistema necessárias à segura operação;
- Dimensionar, projetar e detalhar de SPDA - Sistema de Proteção contra Descargas Atmosféricas em relação às edificações que tenham as características determinadas na NBR 5419, nos termos da descrição do subprojeto a seguir;

13.9.5. O projeto deverá ainda indicar detalhamentos de montagens, tubulações, fixações e outros elementos necessários à compreensão da execução.

13.9.6. A elaboração do projeto deve ser feita utilizando-se a tecnologia **BIM – REVIT** ou compatível, de modo a lançar no modelo de arquitetura pré-existente as instalações, promovendo a geração de plantas baixas, esquemas verticais, isométricos e demais detalhes gráficos que objetivem permitir a completa e perfeita compreensão e execução do sistema, gerando arquivos em formato **CAD - DWG** íntegros e sem imperfeições, padrão projetos para licenciamento/anteprojeto;

13.9.7. A contratada deverá fornecer os arquivos editáveis e livres, tipo BIM (REVIT ou compatível) e CAD, contendo os detalhes, desenhos e plantas, bem como memoriais e especificações dos elementos de acabamento dos diversos ambientes;

13.9.8. A contratada deverá elaborar planilha orçamentária completa, a ser entregue em formato de **EXCEL**, contendo todos os quantitativos de materiais, equipamentos e serviços envolvidos na obra/reforma, recuperação e modernização das instalações para fins de orçamentação completa da obra cujos preços apresentados devem seguir os preceitos da Resolução n.º 329/2019 do TCEES, bem como nas recomendações do TCU. Na especificação de todos os equipamentos e materiais propostos às instalações do empreendimento, deverá haver a indicação de, no mínimo, duas marcas ou fabricantes como padrão, juntamente com a expressão “ou similar ou de melhor qualidade”;

- Na elaboração da planilha a contratada deverá basear-se nos parâmetros de preços de mercados dos serviços e insumos contidos no IOPES (DER-ES), SINAPI, ORSE ou SEINFRA, inclusive contendo a expressa indicação do respectivo código do material ou serviços e o mês de referência da pesquisa;
- Não havendo preços de referência nos sistemas de preços oficiais indicados no item anterior, deverá ser realizada pesquisa de preços de mercado para obtenção, no mínimo, de três propostas de preços, a partir de consultas a fornecedores e/ou pesquisas em sites oficiais de vendas online, devendo toda a

pesquisa ser documentada e entregue cópias de suas comprovações e planilha resumo com preços e fornecedores;

- No caso de pesquisas em sites oficiais de vendas deverá ser observado o frete, o custo básico para o objeto orçado deverá ser composto pelo valor do objeto + frete/pela quantidade do item na planilha elaborada pela contratada;

13.9.9. Deverá ser apresentado Memoria de Cálculo e Memorial Descritivo analítico completo e especificações executivas do presente projeto complementar.

13.9.10. Os projetos deverão ser aprovados nos órgãos competentes quando necessário e apresentados com a respectiva ART ou RRT devidamente assinadas pelo autor do projeto.

13.9.11. Consideram-se subprojetos necessários a composição de um projeto elétrico completo:

13.9.12. PROJETO DE ENTRADA DE ENERGIA

- O projeto de entrada de energia deverá ser elaborado em conformidade com os atos normativos da concessionária local, bem como orientações e instruções adicionais emanadas pelo BANESTES.
- O projeto completo deverá compreender todas as informações e detalhamentos para o perfeito entendimento da execução da obra, devendo ser apresentado da seguinte forma:
 - Projeto de entrada de energia (com detalhamentos do padrão conforme exigência da concessionária local);
 - Projeto de subestação (quando se tratar de energia em MT/AT conforme exigência da concessionária local);
 - Projeto unifilar com diagrama dos quadros geral, parciais de distribuição e força, com respectivos quadros de cargas;
 - Relação de material de montagem.
- Os projetos deverão ainda indicar detalhamentos de montagens, tubulações, fixações e outros elementos necessários à compreensão da execução.
- O projeto a ser entregue ao BANESTES deverá vir com a aprovação pela Concessionária local.

13.9.13. PROJETO LUMINOTÉCNICO

- O projeto luminotécnico deverá ser elaborado em conformidade com NBR 5410, NBR 8995-1, da ABNT, ou as que vierem substituí-las, complementado no que couber pela norma IEC 60364, NHO 11 e atos normativos da Concessionária local, bem como orientações e instruções adicionais emanadas pelo BANESTES.
- O projeto luminotécnico também deverá ser elaborado em conformidade com o "Regulamento Técnico da Qualidade para Eficiência Energética de Edifícios Comerciais, de Serviços e Públicos", anexo da Portaria nº 163/2009 do

INMETRO, ou outra que vier a substituí-la, sendo que o nível de eficiência energética do sistema de iluminação pretendido deverá atender aos requisitos do “Nível A” do Regulamento.

- O projeto deverá compreender todas as informações e detalhamentos para o perfeito entendimento da execução da obra, devendo ser apresentado na seguinte forma:
 - Memorial do cálculo luminotécnico e memorial descritivo;
 - Planta esquemática com localização das luminárias e respectivas cotas;
 - Especificação de luminárias e lâmpadas;
 - Utilização de lâmpadas LED;
 - Representação esquemática de integração da iluminação com a arquitetura e demais elementos (interiores, paisagismo, entre outros), com detalhamento da iluminação cênica quando o conceito assim o solicitar;
 - Apresentação de detalhe em 3D da iluminação e seus impactos no ambiente, onde seja possível visualizar a integração da iluminação sobre gesso, marcenaria, piso, parede, fachada, entre outros;
 - Utilização de sensores de presença em locais de baixo tráfego ou permanências eventuais;
 - Projeto de iluminação (incluindo iluminação de emergência e balizamento de rotas de fuga conforme exigências do Corpo de Bombeiros);
 - Projeto unifilar e multifilar com diagrama dos quadros de iluminação (QDIL) e detalhamento do quadro de comando de iluminação (automação/contadoras).
- Os projetos deverão ainda indicar detalhamentos de montagens, tubulações, fixações e outros elementos necessários à compreensão da execução.

13.9.14. PROJETO DE INSTALAÇÃO ELÉTRICA DE REDE COMUM

- O projeto de instalações elétricas de rede comum deverá ser elaborado em conformidade com NBR 5410, NBR 5361/EB 185, NBR 6689/EB 154, da ABNT, ou as que vierem substituí-las, complementado no que couber pela norma IEC 60364 e atos normativos da Concessionária local, bem como orientações e instruções adicionais emanadas pelo BANESTES.
- O projeto deverá compreender todas as informações e detalhamentos para o perfeito entendimento da execução da obra, devendo ser apresentado na seguinte forma:
 - Memorial do cálculo e memorial descritivo;
 - Projeto de tomadas de uso geral e força;
 - Projeto de malha de piso e rede de alimentadores dos quadros de força;
 - Diagrama unifilar geral;
 - Diagramas multifilares dos quadros geral (QGBT), parciais de distribuição e força (QDF), com respectivos quadros de cargas, em prancha única;

- Projeto e dimensionamento de banco de capacitores para correção de fator de potência;
- DCI – declaração de carga instalada e demanda prevista.
- Os projetos deverão ainda indicar detalhamentos de montagens, tubulações, fixações e outros elementos necessários à compreensão da execução.

13.9.15. PROJETO COMPLETO DE INSTALAÇÃO ELÉTRICA ESTABILIZADA

- O projeto completo de instalações elétricas estabilizadas deverá ser elaborado em conformidade com NBR 5410 da ABNT, ou as que vierem substituí-las, complementado no que couber pela norma IEC 60364, bem como orientações e instruções adicionais emanadas pelo BANESTES.
- O projeto completo deverá compreender todas as informações e detalhamentos para o perfeito entendimento da execução da obra, devendo ser apresentado na seguinte forma:
 - Memoriais de cálculo e especificações;
 - Projeto de tomadas estabilizadas;
 - Projeto unifilar com diagrama dos quadros parciais e geral de automação, com respectivos quadros de cargas;
 - Projeto de instalação dos no-break (alimentação e quadros).
- Os projetos deverão ainda indicar detalhamentos de montagens, fixações, tubulações, quadros e outros elementos necessários à compreensão da execução.

13.10. PROJETO COMPLETO DE CABEAMENTO ESTRUTURADO (VOZ E DADOS)

13.10.1. O projeto completo de rede lógica (cabeamento estruturado) deverá ser elaborado em conformidade com NBR 14.565 da ABNT, ou a que vier substituí-la, complementado no que couber pela norma ANSI/EIA/TIA 568-B e atos normativos da Concessionária local, bem como orientações e instruções adicionais fornecidas pelo BANESTES.

13.10.2. O projeto completo deverá compreender todas as informações e detalhamentos para o perfeito entendimento da execução da obra, devendo ser apresentado na seguinte forma:

- Projeto de entrada de telefonia (com detalhamentos do padrão conforme exigências da Concessionária local);
- Projeto de tomadas de dados, voz e alarme com cabeamento estruturado, no mínimo, categoria 5E e 6/1GBps/250Mhz;
- Projeto com diagrama de conexões em elevação;
- Projeto de instalação da sala do servidor (rack, central telefônica, servidor, etc.);
- Memorial de cálculo.
- Projeto com diagrama de conexões em elevação.

- 13.10.3.** O projeto deverá ainda indicar detalhamentos de montagens, tubulações, fixações e outros elementos necessários à compreensão da execução.
- 13.10.4.** A elaboração do projeto deve ser feita utilizando-se a tecnologia **BIM – REVIT** ou compatível, de modo a lançar no modelo de arquitetura pré-existente as instalações, promovendo a geração de plantas baixas, esquemas verticais, isométricos e demais detalhes gráficos que objetivem permitir a completa e perfeita compreensão e execução do sistema, gerando arquivos em formato **CAD - DWG** íntegros e sem imperfeições, padrão projetos para licenciamento/anteprojeto;
- 13.10.5.** A contratada deverá fornecer os arquivos editáveis e livres, tipo BIM (REVIT ou compatível) e CAD, contendo os detalhes, desenhos e plantas, bem como memoriais e especificações dos elementos de acabamento dos diversos ambientes;
- 13.10.6.** A contratada deverá elaborar planilha orçamentária completa, a ser entregue em formato de **EXCEL**, contendo todos os quantitativos de materiais, equipamentos e serviços envolvidos na obra/reforma, recuperação e modernização das instalações para fins de orçamentação completa da obra cujos preços apresentados devem seguir os preceitos da Resolução n.º 329/2019 do TCEES, bem como nas recomendações do TCU. Na especificação de todos os equipamentos e materiais propostos às instalações do empreendimento, deverá haver a indicação de, no mínimo, duas marcas ou fabricantes como padrão, juntamente com a expressão “ou similar ou de melhor qualidade”;
- Na elaboração da planilha a contratada deverá basear-se nos parâmetros de preços de mercados dos serviços e insumos contidos no IOPEs (DER-ES), SINAPI, ORSE ou SEINFRA, inclusive contendo a expressa indicação do respectivo código do material ou serviços e o mês de referência da pesquisa;
 - Não havendo preços de referência nos sistemas de preços oficiais indicados no item anterior, deverá ser realizada pesquisa de preços de mercado para obtenção, no mínimo, de três propostas de preços, a partir de consultas a fornecedores e/ou pesquisas em sites oficiais de vendas online, devendo toda a pesquisa ser documentada e entregue cópias de suas comprovações e planilha resumo com preços e fornecedores;
 - No caso de pesquisas em sites oficiais de vendas deverá ser observado o frete, o custo básico para o objeto orçado deverá ser composto pelo valor do objeto + frete/pela quantidade do item na planilha elaborada pela contratada;
- 13.10.7.** Deverá ser apresentado Memoria de Cálculo e Memorial Descritivo analítico completo e especificações executivas do presente projeto complementar.
- 13.10.8.** Os projetos deverão ser aprovados nos órgãos competentes quando necessário e apresentados com a respectiva ART ou RRT devidamente assinadas pelo autor do projeto.
- 13.11. PROJETO COMPLETO DE SISTEMAS DE PROTEÇÃO CONTRA DESCARGAS ATMOSFÉRICAS (SPDA)**
- 13.11.1.** O projeto completo de Sistemas de Proteção contra Descargas Atmosféricas (SPDA) deverá ser elaborado em conformidade com NBR 5419/NB 165 da ABNT,

ou a que vier substituí-la, e complementado com orientações e instruções adicionais fornecidas pelo BANESTES.

- 13.11.2.** No caso de reformas, a contratada deverá realizar vistoria técnica completa in loco para fins de levantamento e documentação dos problemas atualmente existentes nas instalações rede estruturada da edificação a ser reformada, inclusive elaborando programa de necessidades/problemas a serem solucionados em projeto, relatório fotográfico da situação e identificando de eventuais ajustes necessários nos desenhos e projetos no sentido de retratar com a maior fidelidade possível a realidade.
- 13.11.3.** O projeto completo deverá ter como referência sistema de proteção contra descargas atmosféricas as definições da NBR 5519 contra descargas atmosféricas, preferencialmente adotando-se a solução do tipo Gaiola de Faraday.
- 13.11.4.** No projeto de aterramento deverá ser contemplada a construção de malha equipotencializada em ponto comum.
- 13.11.5.** O projeto completo deverá compreender todas as informações e detalhamentos para o perfeito entendimento da execução da obra.
- 13.11.6.** O projeto deverá ainda indicar detalhamentos de montagens, tubulações, fixações e outros elementos necessários à compreensão da execução.
- 13.11.7.** A elaboração do projeto deve ser feita utilizando-se a tecnologia **BIM – REVIT** ou compatível, de modo a lançar no modelo de arquitetura pré-existente as instalações, promovendo a geração de plantas baixas, esquemas verticais, isométricos e demais detalhes gráficos que objetivem permitir a completa e perfeita compreensão e execução do sistema, gerando arquivos em formato **CAD - DWG** íntegros e sem imperfeições, padrão projetos para licenciamento/anteprojeto;
- 13.11.8.** A contratada deverá fornecer os arquivos editáveis e livres, tipo BIM (REVIT ou compatível) e CAD, contendo os detalhes, desenhos e plantas, bem como memoriais e especificações dos elementos de acabamento dos diversos ambientes;
- 13.11.9.** A contratada deverá elaborar planilha orçamentária completa, a ser entregue em formato de **EXCEL**, contendo todos os quantitativos de materiais, equipamentos e serviços envolvidos na obra/reforma, recuperação e modernização das instalações para fins de orçamentação completa da obra cujos preços apresentados devem seguir os preceitos da Resolução n.º 329/2019 do TCEES, bem como nas recomendações do TCU. Na especificação de todos os equipamentos e materiais propostos às instalações do empreendimento, deverá haver a indicação de, no mínimo, duas marcas ou fabricantes como padrão, juntamente com a expressão “ou similar”;
- Na elaboração da planilha a contratada deverá basear-se nos parâmetros de preços de mercados dos serviços e insumos contidos no IOPES (DER-ES), SINAPI, ORSE ou SEINFRA, inclusive contendo a expressa indicação do respectivo código do material ou serviços e o mês de referência da pesquisa;
 - Não havendo preços de referência nos sistemas de preços oficiais indicados no item anterior, deverá ser realizada pesquisa de preços de mercado para obtenção, no mínimo, de três propostas de preços, a partir de consultas a fornecedores e/ou pesquisas em sites oficiais de vendas online, devendo toda a pesquisa ser documentada e entregue cópias de suas comprovações e planilha resumo com preços e fornecedores;

13.11.10. Deverá ser apresentado Memória de Cálculo e Memorial Descritivo analítico completo e especificações executivas do presente projeto complementar.

13.11.11. Os projetos deverão ser aprovados nos órgãos competentes quando necessário e apresentados com a respectiva ART ou RRT devidamente assinadas pelo autor do projeto.

13.12. PROJETO COMPLETO DE SEGURANÇA (ALARME E CFTV)

13.12.1. O projeto completo de alarme e CFTV deverá ser elaborado em conformidade com NBR 14.565 da ABNT, ou a que vier substituí-la, complementado no que couber pela norma ANSI/EIA/TIA 568-B e atos normativos da Concessionária local, bem como orientações e instruções adicionais fornecidas pelo BANESTES.

13.12.2. No caso de reformas, a contratada deverá realizar vistoria técnica completa in loco para fins de levantamento e documentação dos problemas atualmente existentes nas instalações rede estruturada da edificação a ser reformada, inclusive elaborando programa de necessidades/problemas a serem solucionados em projeto, relatório fotográfico da situação e identificando de eventuais ajustes necessários nos desenhos e projetos no sentido de retratar com a maior fidelidade possível a realidade.

13.12.3. No caso de reformas, a contratada deverá avaliar no caso concreto, quais eventuais os elementos das instalações existentes in loco que podem ser aproveitados com meras atualizações tecnológicas, ou quais devem ser totalmente descartados para serem instalados nos elementos, apresentando proposta para fins de aprovação da Equipe de Fiscalização;

13.12.4. O projeto completo deverá compreender todas as informações e detalhamentos para o perfeito entendimento da execução da obra, devendo ser apresentado na seguinte forma:

- Projeto de entrada de telefonia (com detalhamentos do padrão conforme exigências da Concessionária local);
- Projeto de tomadas de dados, voz e alarme com cabeamento estruturado, no mínimo, categoria 5E/1GBps/250Mhz;
- Alocação, dimensionamento e detalhamento de central de operação, controle e monitoramento do sistema, inclusive com especificação de todos os equipamentos ativos do sistema;
- Monitoramento de segurança por meio de câmeras e sensores distribuídos em toda a edificação;
- Previsão de, no mínimo, um ponto de vídeo em cada ambiente (inclusive circulações, hall's, serviços e salas de estar), segundo exigências de segurança e comunicação;
- Memorial de cálculo.

13.12.5. O projeto deverá ainda indicar detalhamentos de montagens, tubulações, fixações e outros elementos necessários à compreensão da execução.

13.12.6. A elaboração do projeto deve ser feita utilizando-se a tecnologia **BIM – REVIT** ou compatível, de modo a lançar no modelo de arquitetura pré-existente as instalações, promovendo a geração de plantas baixas, esquemas verticais, isométricos e demais detalhes gráficos que objetivem permitir a completa e perfeita

compreensão e execução do sistema, gerando arquivos em formato **CAD - DWG** íntegros e sem imperfeições, padrão projetos para licenciamento/anteprojeto;

- 13.12.7.** A contratada deverá fornecer os arquivos editáveis e livres, tipo BIM (REVIT ou compatível) e CAD, contendo os detalhes, desenhos e plantas, bem como memoriais e especificações dos elementos de acabamento dos diversos ambientes;
- 13.12.8.** A contratada deverá elaborar planilha orçamentária completa, a ser entregue em formato de **EXCEL**, contendo todos os quantitativos de materiais, equipamentos e serviços envolvidos na obra/reforma, recuperação e modernização das instalações para fins de orçamentação completa da obra cujos preços apresentados devem seguir os preceitos da Resolução n.º 329/2019 do TCEES, bem como nas recomendações do TCU. Na especificação de todos os equipamentos e materiais propostos às instalações do empreendimento, deverá haver a indicação de, no mínimo, duas marcas ou fabricantes como padrão, juntamente com a expressão “ou similar”;
- Na elaboração da planilha a contratada deverá basear-se nos parâmetros de preços de mercados dos serviços e insumos contidos no IOPES (DER-ES), SINAPI, ORSE ou SEINFRA, inclusive contendo a expressa indicação do respectivo código do material ou serviços e o mês de referência da pesquisa;
 - Não havendo preços de referência nos sistemas de preços oficiais indicados no item anterior, deverá ser realizada pesquisa de preços de mercado para obtenção, no mínimo, de três propostas de preços, a partir de consultas a fornecedores e/ou pesquisas em sites oficiais de vendas online, devendo toda a pesquisa ser documentada e entregue cópias de suas comprovações e planilha resumo com preços e fornecedores;
- 13.12.9.** Deverá ser apresentado Memoria de Cálculo e Memorial Descritivo analítico completo e especificações executivas do presente projeto complementar.
- 13.12.10.** Os projetos deverão ser aprovados nos órgãos competentes quando necessário e apresentados com a respectiva ART ou RRT devidamente assinadas pelo autor do projeto.

13.13. PROJETO COMPLETO DE AR CONDICIONADO/EXAUSTÃO (CLIMATIZAÇÃO)

- 13.13.1.** O projeto de ar condicionado deverá ser elaborado em conformidade com as normas técnicas vigentes e pertinentes da ABNT, como a NBR 16401, NBR 10080, NBR 14880, Recomendações Normativas da ABRAVA – RN 02 e 03, Normas Internacionais, como a ASHRAE e ARI 550/590 Portaria do Ministério da Saúde e Resolução ANVISA, complementado no que couber com orientações e instruções adicionais fornecidas pelo BANESTES.
- 13.13.2.** O projeto completo deverá compreender todas as informações e detalhamentos para o perfeito entendimento da execução da obra, devendo ser apresentado na seguinte forma:
- Projeto de instalação dos equipamentos de ar condicionado - aparelho de janela, mini-split; split com tecnologia inverter e VRF – volume variável de refrigerante, central de água gelada com condensação a ar ou condensação a água, etc.;

- Deverá ser adotado o sistema de refrigeração com melhor eficiência energética, atualmente com tecnologia “INVERTER”;
- Projeto de ventilação mecânica, de insuflação e/ou exaustão;
- Projeto de rede de dutos, grelhas, difusores, dampers, volumes de ar variável – VAV, que garantam adequadamente a insuflação, exaustão e renovação do ar;
- Projeto de tubulações hidráulicas, frigorígenas, elétricas, etc.;
- Diagrama unifilar de ligações elétricas de comando e força dos equipamentos;
- Diagrama isométrico de tubulação hidráulica e refrigerante;
- Memória de cálculo de carga térmica e dimensionamentos.

13.13.3. O projeto básico deverá ser constituído de desenhos, parte descritiva e planilhas.

13.13.4. A parte gráfica deverá ser composta de plantas de cada pavimento com todas as dimensões, cortes em quantidade suficiente para o devido entendimento e visualização das instalações e arquitetura, leiaute das casas de máquinas e detalhamentos gerais em escala maior (1:20), desenho com as instalações típicas, vista isométrica das tubulações, desenhos com encaminhamentos de drenos e alimentação elétrica, diagramas unifilares dos quadros elétricos de força e comando, diagramas de sistema de automação, legendas numeradas com descrições dos equipamentos e componentes da instalação, quadros de dimensões e simbologias e outras visualizações necessárias para o perfeito entendimento do projeto, para fins de sua análise técnica pelo BANESTES e para levantamento de custos através de empresas proponentes, assim como para a execução da obra respectiva.

13.13.5. A parte descritiva deverá ser composta de Especificações Técnicas dos Equipamentos com indicação dos critérios de seleção, Memorial Descritivo das Instalações, apresentação das normas técnicas aplicáveis, bem como as memórias de cálculo da carga térmica, do dimensionamento das redes hidráulicas, de dutos, drenos e de interligação e alimentação elétrica do quadro de distribuição até os equipamentos, tubulações, fixações e outros elementos necessários à compreensão da execução.

13.13.6. Poderá ser efetuada a apresentação de projeto único incluindo soluções com combinação de mais de um tipo de condicionamento/ventilação mecânica, desde que não haja prejuízo de informações e/ou visualização do projeto.

13.13.7. Os projetos de climatização deverão ser elaborados em conformidade com o “Regulamento Técnico da Qualidade para Eficiência Energética de Edifícios Comerciais, de Serviços e Públicos”, anexo da Portaria nº 163/2009 do INMETRO, ou a que vier a substituí-la.

13.13.8. O projeto deverá ainda indicar detalhamentos de montagens, tubulações, fixações e outros elementos necessários à compreensão da execução.

13.13.9. A elaboração do projeto deve ser feita utilizando-se a tecnologia **BIM – REVIT** ou compatível, de modo a lançar no modelo de arquitetura pré-existente as instalações, promovendo a geração de plantas baixas, esquemas verticais, isométricos e demais detalhes gráficos que objetivem permitir a completa e perfeita compreensão e execução do sistema, gerando arquivos em formato **CAD - DWG** íntegros e sem imperfeições, padrão projetos para licenciamento/anteprojeto;

- 13.13.10.** A contratada deverá fornecer os arquivos editáveis e livres, tipo BIM (REVIT ou compatível) e CAD, contendo os detalhes, desenhos e plantas, bem como memoriais e especificações dos elementos de acabamento dos diversos ambientes;
- 13.13.11.** A contratada deverá elaborar planilha orçamentária completa, a ser entregue em formato de **EXCEL**, contendo todos os quantitativos de materiais, equipamentos e serviços envolvidos na obra/reforma, recuperação e modernização das instalações para fins de orçamentação completa da obra cujos preços apresentados devem seguir os preceitos da Resolução n.º 329/2019 do TCEES, bem como nas recomendações do TCU. Na especificação de todos os equipamentos e materiais propostos às instalações do empreendimento, deverá haver a indicação de, no mínimo, duas marcas ou fabricantes como padrão, juntamente com a expressão “ou similar”;
- Na elaboração da planilha a contratada deverá basear-se nos parâmetros de preços de mercados dos serviços e insumos contidos no IOPE (DER-ES), SINAPI, ORSE ou SEINFRA, inclusive contendo a expressa indicação do respectivo código do material ou serviços e o mês de referência da pesquisa;
 - Não havendo preços de referência nos sistemas de preços oficiais indicados no item anterior, deverá ser realizada pesquisa de preços de mercado para obtenção, no mínimo, de três propostas de preços, a partir de consultas a fornecedores e/ou pesquisas em sites oficiais de vendas online, devendo toda a pesquisa ser documentada e entregue cópias de suas comprovações e planilha resumo com preços e fornecedores;
- 13.13.12.** Deverá ser apresentado Memoria de Cálculo e Memorial Descritivo analítico completo e especificações executivas do presente projeto complementar.
- 13.13.13.** Os projetos deverão ser aprovados nos órgãos competentes quando necessário e apresentados com a respectiva ART ou RRT devidamente assinadas pelo autor do projeto.

13.14. MAQUETES ELETRÔNICAS (MODELOS EM BIM)

- 13.14.1.** Consiste no planejamento, elaboração e produção modelo completo em BIM contendo todos ambientes internos e/ou externos do BANESTES, sinalização e de mobiliário.
- 13.14.2.** Os modelos deverão ser aprimorados ao longo da evolução dos projetos até chegar em nível de projeto executivo, contendo todas as informações técnicas, de acabamento, detalhes, especificações de materiais e quantidades de insumos.
- 13.14.3.** Os modelos inicialmente elaborados pelo escritório responsável pelo desenvolvimento do projeto arquitetônico servirá de base para a elaboração dos projetos complementares, de forma que todo o conjunto e informações necessárias à fiel execução da obra e seu gerenciamento esteja consolidada em um único arquivo.
- 13.14.4.** A contratada para a execução do projeto arquitetônico deverá também apresentar uma renderização realística do modelo elaborado, com vistas de todas as suas faces e de ambientes internos relevantes, a critério do Banestes;

13.14.5. As imagens renderizadas deverão ser entregues em formato .JPG, não sendo necessária a entrega de imagens impressas.

13.15. MEMORIAL DESCRITIVO DE SERVIÇOS TÉCNICOS (CADERNO DE ENCARGOS E ESPECIFICAÇÕES)

13.15.1. O Memorial Descritivo é o documento que descreve detalhadamente todas as fases e materiais utilizados na obra, previamente especificados nos projetos e nas planilhas, servindo de auxílio tanto para a aquisição de materiais como para a execução da obra.

13.15.2. O Memorial Descritivo será elaborado segundo modelo disponibilizado pelo BANESTES e deverá ser estruturado do segundo modo:

13.15.3. Capa:

- Nome do Contratante (BANESTES...);
- Título (ex: Memorial Descritivo);
- Objeto (ex: Reforma da Agência...);
- Subtítulo (Caderno de Encargos e Especificações).

13.15.4. O Memorial será iniciado do item 01 denominado de Considerações Gerais, o qual deverá conter:

- Endereço da obra;
- Descrição resumida da obra;
- Recomendações gerais sobre os materiais a serem utilizados, ressaltando que os mesmos devem ser sempre aprovados pela fiscalização do BANESTES;
- Recomendações gerais sobre a mão de obra empregada no desenvolvimento dos trabalhos, a qual deverá ser sempre de primeira qualidade objetivando-se o melhor acabamento possível;
- Recomendações gerais sobre o atendimento a posturas especiais, horário de execução dos trabalhos e principalmente da não interrupção do funcionamento das operações normais da agência, quando em decorrência da obra;

13.15.5. O item 02, denominado “Especificação dos Serviços” conterá a relação dos itens constantes na planilha final do orçamento do custo da construção.

13.15.6. Descrição de cada item da planilha final, com os subitens e as devidas ressalvas em relação aos materiais e serviços.

13.15.7. Todas as laudas do memorial deverão conter a logomarca da CONTRATADA e do BANESTES, bem como numeração sequencial de páginas e identificação no rodapé do arquivo e data do Arquiteto/Engenheiro Responsável.

13.15.8. A descrição dos serviços deverá ser feita de forma clara e detalhada de modo a não suscitar dúvidas, devendo ser subdivida em etapas e atividades (serviços iniciais, fundação, superestruturas, revestimentos, etc.). A descrição dos produtos deverá ser feita de forma clara e detalhada de modo a não suscitar dúvidas, devendo ser especificada sempre a marca de referência.

13.15.9. As citações de normas técnicas e outras determinações legais deverão, sempre que possível, conter a indicação do número do documento, órgão emissor e sua vigência/versão (ex.: NBR XXXX da ABNT, vig. mês/ano).

13.15.10. O memorial descritivo deverá ser apresentado em WORD, contendo todas as informações necessárias à execução da obra.

13.15.11. Todo o Memorial deve estar agrupado em um único arquivo magnético.

13.16. PLANILHA ORÇAMENTÁRIA DETALHADA

13.16.1. Orçamento é a avaliação do custo da obra tendo como base preços dos insumos praticados no mercado, ou valores de referência e levantamento de quantidades de materiais e serviços obtidos a partir do conteúdo dos projetos e especificações elaborado de acordo com as prescrições. O orçamento deverá conter a relação completa de todos os serviços a serem realizados constantes dos projetos básicos, executivos e de detalhes, compondo-se em um conjunto de elementos capazes de quantificar e customizar o objeto.

13.16.2. Antes da elaboração do orçamento é necessário verificar se os projetos estão completos, contendo todos os seus elementos, detalhes, especificações, memorial descritivo, etc.

13.16.3. Cada segmento ou tipo de obra a ser construída, reformada ou mantida (receber manutenção), apresenta características próprias que devem ser respeitadas e deve conter o conjunto de todos os projetos específicos necessários e suficientes para permitir o levantamento dos custos do empreendimento.

13.16.4. A Planilha Orçamentária Detalhada por itens deverá ser elaborada conforme modelo disponibilizado pelo Banestes observando na sua montagem a indicação de todos os itens e subitens que compõem as etapas e serviços do objeto orçado. De tal forma deverá conter a relação completa de todos os serviços a serem realizados para obtenção do objeto licitado.

13.16.5. As atividades básicas a serem desenvolvidas no processo de orçamento são:

- Itemização e discriminação dos serviços que compõem o projeto com suas respectivas unidades;
- Levantamento das quantidades dos serviços;
- Composição dos custos unitários dos serviços;
- Cálculo do custo unitário dos equipamentos, quando for o caso.

13.16.6. Os valores unitários expressos na planilha deverão estar compatíveis com o quantitativo a que correspondem (m; m2; m3; unidade, etc.), tanto para material como para mão de obra (Hora).

13.16.7. Não deverão ser utilizadas composições de itens ou subitens com indicação de verba, priorizando sempre a aplicação de parâmetros e grandezas que permitam fácil mensuração.

13.16.8. Para formação dos preços dos diversos tipos de serviços considerados no orçamento deverão ser consideradas as composições preferencialmente na seguinte ordem, atendendo a Resolução n.º 329/2019 do Tribunal de Contas do E.S.:

1ª) Laboratório de Orçamentos (Labor) do Instituto de Tecnologia da Universidade Federal do Espírito Santo (ITUFES), através do DER-ES/IOPES.

2ª) Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil (Sinapi - ES), mantido pela Caixa Econômica Federal (CEF);

3ª) Tabela de Composições de Preços para Orçamento (TCPO ES) da Editora Pini;

4ª) Na ausência de preços para item ou serviço dispostos nas tabelas listadas acima, poderão ser adotadas as composições provenientes de **outros sistemas mantidos por órgãos e entidades públicas ou privadas**, substituindo nelas os custos unitários dos insumos pelos das tabelas de referência ordenadas no caput.

13.16.9. Não havendo preços de referência nos sistemas de preços oficiais indicados no item anterior, deverá ser realizada pesquisa de preços de mercado para obtenção, no mínimo, **de três propostas de preços**, a partir de consultas a fornecedores e/ou pesquisas em sites oficiais de vendas online, devendo toda a pesquisa ser documentada e entregue cópias de suas comprovações e planilha resumo com preços e fornecedores.

13.16.10. As composições não existentes nas bases públicas deverão apresentar origem, literatura, publicações técnicas, enfim todo material técnico que levou ao embasamento dos insumos considerados, mão de obra e os respectivos coeficientes de produtividade. Todo esse material deverá ser anexado devidamente assinado pelo responsável técnico pelo orçamento, assim como a Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) que deverá acompanhar o trabalho.

13.16.11. A planilha orçamentária será acompanhada da Composição Analítica dos Custos Unitários dos Serviços.

13.16.12. A constituição da planilha deverá ser sempre detalhada e com a maior precisão possível, devendo a descrição dos itens e subitens manter correlação com os projetos e memorial de serviços, quando for o caso e permitir sua perfeita identificação podendo citar marcas de referência, mediante colocação obrigatória da expressão “de qualidade equivalente ou superior”.

13.16.13. A planilha de Custo Global da obra deverá ser apresentada conforme modelo disponibilizado pelo BANESTES, observando na sua montagem os macro itens previstos no objeto do orçamento (instalação do canteiro; movimentação de terra; demolições; infraestrutura; superestrutura; paredes e painéis; etc.), da seguinte forma:

13.16.14. Orçamento Estimativo: avaliação detalhada do preço global da obra, realizada através do levantamento dos serviços e quantitativos obtidos dos projetos básicos, fundamentado em planilhas que expressem a composição de todos os custos unitários diretos e custos indiretos, com incidência do BDI. Essa planilha será apresentada em duas vias, uma com os preços unitários e uma sem os preços unitários.

13.16.15. Orçamento Sintético ou Resumido: corresponde a um resumo do orçamento estimativo, expresso através das etapas ou grupos de serviços, com seus respectivos totais e o preço total do orçamento. Essa planilha será apresentada em duas vias, sendo uma com os preços dos itens (grupos) e uma sem os preços.

13.16.16. Orçamento analítico ou detalhado: corresponde à planilha com nível de precisão adequado à análise gerencial com expressão da composição analítica do custo da obra, contendo todos os serviços com respectivos insumos, mão de obra

e coeficientes de produção, contendo ainda os dados da pesquisa de mercado, as datas de referência, a fonte, o elaborador, bem como os valores unitários e totais para cada subitem.

- 13.16.17.** BDI (Benefício e Despesas Indiretas) é um percentual que se adiciona aos custos diretos de uma obra ou serviço, correspondente às despesas indiretas da Administração (central e local) que devem cobrir gastos tais como aluguel da sede, almoxarifado central, salários, benefícios de todo o pessoal administrativo e técnico, pró labore, materiais de escritório e de limpeza, consumo de energia, telefone e água, além de impostos e o lucro.
- 13.16.18.** Os BDI's indicados na planilha orçamentária deverão seguir os limites e faixas fixadas pela Resolução n.º 329/2019 do Tribunal de Contas do E.S., devendo ser elaborada e apresentada planilhas de detalhamento do(s) BDI('s) utilizados no orçamento de referência (Acórdão TCU nº 2.622/2013 - Plenário);
- 13.16.19.** Havendo **equipamentos** a serem incorporados às soluções técnicas projetadas, todos deverão constar de planilha orçamentária específica e estão sujeitos à **incidência de BDI Diferenciado**;
- 13.16.20.** Deverá ser elaborado e entregue juntamente com a planilha orçamentária a CURVA ABC do custo do empreendimento de maneira a identificar os itens de serviços que representam seu custo direto mais significativo;
- 13.16.21.** Deverá ser elaborado e entregue juntamente com a planilha orçamentária a planilha de detalhamento dos encargos sociais aplicados sobre a mão de obra existente no custo do empreendimento, nos termos da legislação vigente e observados as remunerações normativas das categorias (Atenção: Observar limites fixados no IOPES/SINAPI).
- 13.16.22.** Deverão ser considerados nos orçamentos as medidas de proteção individual e coletiva dos trabalhadores, a partir da legislação vigente e das normas regulamentares existentes sobre o tema;
- 13.16.23.** As planilhas deverão ser apresentadas em planilha EXCEL, contendo todos os itens, especificações e composições necessárias ao conhecimento e análise dos quantitativos e custos.
- 13.16.24.** Todas as laudas da planilha deverão conter a logomarca da Contratada e do Banestes e deverão ser rubricadas pelo Coordenador da Contratada sob carimbo identificador e pelo Engenheiro Responsável.

13.17. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

- 13.17.1.** O cronograma físico-financeiro representa, graficamente, a previsão para execução da obra segundo cada etapa e especificidade do serviço, segundo cada item da planilha, o qual, deverá ser acompanhado do percentual que representa no objeto e respectivo valor.
- 13.17.2.** O CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO deverá conter o detalhamento completo da sequência física e temporal de execução do empreendimento, bem como dos desembolsos financeiros proporcionais, devidamente compatibilizado com todos os projetos técnicos, documentos e planilhas indicados nos itens anteriores, com intuito de gerar um conjunto de informações, descritivas e gráficas, necessário e suficiente à perfeita execução da obra, devendo conter e observar as seguintes exigências, entre outras necessárias e a critério do particular contratado:

- Definição do tempo total necessário de execução em face da sequência física obrigatória das diversas etapas executivas, segundo as recomendações da boa técnica construtiva e dos parâmetros de projeto;
- Clara e detalhada definição física dos serviços a serem executados em cada etapa executiva;
- Definição, paridade e parametrização entre etapas físicas e desembolsos financeiros proporcionais aos serviços executados;
- Indicação do **caminho crítico** de execução com destaque aos serviços cujo atraso podem impactar no prazo global de execução;
- Proposta de dimensionamento da **equipe técnica de execução**, bem como da quantidade de profissionais de cada categoria e dos serviços, para atendimento do prazo de execução proposto;
- Proposta de estratégia **de suprimento de materiais/equipamentos** ao canteiro para fins de garantir a efetiva execução da obra e cumprimento do prazo de execução proposto.

13.17.3. O cronograma físico-financeiro deverá ser elaborado conforme modelo disponibilizado pelo BANESTES, observando o prazo estipulado e tecnicamente necessário para a execução do serviço.

13.17.4. Em todas as obras e serviços, independentemente do prazo, será obrigatória a confecção do cronograma físico-financeiro.

13.17.5. O cronograma físico-financeiro deverá ser apresentado em planilha EXCEL, contendo todos os passos necessários para execução da obra, identificando os caminhos críticos e interdependências entre as atividades, de tal forma que não ocorram programações de serviços em ordem cronológica inversa (Ex.: Pintura antes do revestimento), ou ainda, falhas na disposição dos espaços físicos da obra.

13.17.6. Para cada etapa prevista deverão ser feitas as totalizações de valores e percentuais, programando assim os desembolsos a serem realizados para o serviço.

13.17.7. O cronograma deverá conter a logomarca da CONTRATADA e do BANESTES e a rubrica do coordenador da CONTRATADA sob carimbo identificador, bem como, assinatura do Engenheiro Responsável.

13.18. LAUDO TÉCNICO

13.18.1. O Laudo Técnico deverá ser redigido no modelo disponibilizado pelo BANESTES, devendo obrigatoriamente constar:

- Os dados de identificação da unidade;
- O objeto a que se refere;
- Informações relativas aos itens vistoriados e conclusões técnicas cabíveis;
- Fotografias coloridas do panorama geral e detalhes específicos (mínimo de oito fotografias coloridas legendadas, já incluídas na remuneração);
- Data, identificação e assinatura do profissional responsável pela elaboração e visto do coordenador técnico sob carimbo identificador.

13.18.2. O objeto do Laudo Técnico constará da AS.

13.18.3. As informações adicionais porventura necessárias ao melhor entendimento dos fatos a que se refere o Laudo deverão ser consubstanciadas no campo

observações e/ou documentações anexas (fotografias coloridas legendadas adicionais, detalhes, memória de cálculos, textos normativos etc.).

- 13.18.4.** Toda e qualquer informação contida no Laudo que ensejar providências corretivas e/ou preventivas deverão detalhar com clareza as medidas a serem adotadas pelo BANESTES, **devendo ser salientada a urgência** caso envolverem ações de caráter emergencial com riscos iminentes a pessoas e/ou ao patrimônio.
- 13.18.5.** Quando prevista a anexação de documentação específica ao Laudo, de acordo com a demanda solicitada pelo BANESTES, sua apresentação deverá obrigatoriamente ocorrer de forma conjunta, não sendo admitidas remessas posteriores para complementação, sob pena de não aceitação do serviço.
- 13.18.6.** A abrangência da vistoria deverá ser indicada na Autorização de Serviço - AS, podendo ser pontual ou global, a depender do objeto que motivou a solicitação.
- 13.18.7.** O Laudo compreende verificações *in loco* e, por conseguinte, requerem programações antecipadas de visitas junto às chefias das unidades, através da GEREN e, quando for o caso, com o responsável técnico pela execução da obra/serviço a ser vistoriado.
- 13.18.8.** Os Laudos devem ser impressos no formato A4, e deverão conter o timbre da CONTRATADA e o timbre padrão do BANESTES. Devem ser rubricados pelo responsável técnico e pelo Coordenador Técnico, inclusive os documentos anexados. Todos devem ser digitalizados e agrupados num único arquivo. Deverá ter a numeração sequencial de páginas e identificação no rodapé do arquivo e data.
- 13.18.9.** As citações de normas técnicas e outras determinações legais deverão, sempre que possível, conter a indicação do número do documento, órgão emissor e sua vigência/versão (ex.: NBR XXXX da ABNT, vig. mês/ano).
- 13.18.10.** Poderão também ser agregados ao formulário correspondente ao procedimento técnico, outros documentos que o profissional responsável julgue necessário para ilustrar ou atestar fatos/apontamentos registrados (normas técnicas, atos de legislação, memórias de cálculo etc.).
- 13.18.11.** A descrição dos serviços deverá ser feita de forma clara e detalhada de modo a não suscitar dúvidas.

13.19. FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS SERVIÇOS TÉCNICOS

13.19.1. ORIENTAÇÕES PARA CRIAÇÃO DE ARQUIVOS

- A elaboração dos projetos de todas as especialidades deve ser feita utilizando-se a tecnologia **BIM – REVIT** ou compatível, promovendo a geração de plantas baixas, esquemas verticais, cortes, elevações e demais detalhes gráficos que objetivem permitir a completa e perfeita compreensão dos projetos, gerando arquivos em formato **CAD - DWG** íntegros e sem imperfeições, padrão projetos para licenciamento/anteprojeto;
- As versões de entregas dos arquivos BIM-REVIT e CAD-DWG serão definidas pelo BANESTES após a assinatura do contrato, não podendo serem disponibilizados arquivos em versões mais novas que as utilizadas pelo contratante.
- Não serão aceitos arquivos com extensão “.dxf.”

- Os arquivos de texto deverão ser executados no aplicativo WORD, versão Microsoft Office 2010, extensão “doc” ou “docx”.
- Os arquivos de planilha deverão ser executados no aplicativo EXCEL, versão Microsoft Office 2010, extensão “xls” ou “xlsx”.
- Os arquivos referentes a cronogramas físico-financeiros deverão ser apresentados em aplicativos EXCEL da Microsoft.
- Para os demais arquivos gráficos, o aplicativo e extensão a serem utilizados deverão ser acordados, previamente, com o Gestor Técnico.
- Em caso de necessidade de compactação deverá ser utilizado o software FilZip (extensão .zip) ou outro compatível.
- Todos os arquivos encaminhados através de correio eletrônico deverão ser compactados previamente.
- Os arquivos entregues por transferência eletrônica (internet), na forma indicada pelo contratante, ou em outros meios digitais, tais como, CD, DVD etc. poderão ser entregues sem compactação prévia.
- A CONTRATADA se comprometerá a utilizar os softwares citados acima **licenciados**, em versão compatível com a utilizada pelo BANESTES.
- A identificação dos arquivos deverá ser efetuada conforme a nomenclatura abaixo:

Formato geral: **NNN_ESPECIALIDADE.DWG**

Onde:

NNN: Sigla de identificação da unidade formada pela combinação de três letras, a ser informada pelo Banestes. Ex.: Campo Grande = Cgr

ESPECIALIDADE: Definida pelo tipo de projeto a ser executado, dividida da seguinte forma:

- layout;
- arquitetura_legal;
- arquitetura_executivo;
- arquitetura_detalhes;
- incêndio;
- hidrossanitário;
- estrutural;
- elétrico;
- telecomunicações;

- spda;
- arcon;

13.19.2. ORIENTAÇÕES PARA APRESENTAÇÃO DE SERVIÇOS

- Antes da entrega definitiva, os projetos deverão ser entregues para análise e aceite dos técnicos do BANESTES, responsáveis pelo seu acompanhamento e fiscalização. Deverão ser impressos em escala adequada em papel sulfite. O BANESTES fará a análise e emitirá um relatório apontando as pendências e inconsistências que devem ser corrigidas, definindo um prazo para as correções. As correções serão identificadas nas pranchas dos projetos.
- Os projetos definitivos, memoriais e planilhas deverão ser apresentados em meio de gravação ótica (CD-ROM ou DVD) e em vias impressas, devendo a entrega ocorrer em pacote único, de modo a favorecer a conferência do recebimento do trabalho por parte do BANESTES.
- As mídias eletrônicas deverão ser devidamente identificadas com rótulo da capa (CD-ROM), onde deverá constar:
 - Identificação da empresa CONTRATADA;
 - Data da gravação;
 - Identificação da unidade a que se refere o trabalho;
 - Identificação do serviço a que se refere a mídia;
 - Indicação dos arquivos que contém a gravação.
- As cópias impressas no formato A4 deverão conter o timbre da CONTRATADA e o timbre padrão do BANESTES, devendo ser rubricadas pelo responsável técnico pela elaboração do projeto, e pelo Coordenador Técnico.
- As cópias de projetos deverão ser plotadas em papel sulfite em escala, devidamente dobradas, contendo a assinatura e identificação do responsável técnico pela elaboração do mesmo e do coordenador técnico da CONTRATADA sendo que os projetos relativos a layout de unidades deverão vir com a assinatura, sob carimbo, do Gestor do Projeto definido pelo BANESTES. Os projetos aprovados nos órgãos competentes deverão ser entregues em sua **versão original** (não será admitida cópia) no tipo de papel e formato exigido pelo órgão.

13.19.3. ORIENTAÇÕES PARA ENTREGA DE PROJETOS EM AUTOCAD

- O tipo de fonte a ser utilizada será a "ROMAN SIMPLEX".
- A unidade básica do desenho será centímetro (cm).
- As pranchas serão no modelo padrão do BANESTES e serão fornecidas ao Contratado, que deverá manter a formatação original, inserindo sua logomarca acima da legenda existente. Em nenhuma hipótese será permitido explodir o bloco da legenda, que deve ainda estar associada ao formato da prancha.

- As anotações, legendas e demais observações relativas ao projeto, bem como informações relativas a áreas (total, ambientes principais, área de intervenção) deverão ser apresentadas em quadros separados da legenda.
- É obrigatória, em todos os layouts e projetos arquitetônicos, a apresentação de quadro de áreas, discriminado por ambientes e pavimentos.
- Não será permitido explodir cotas, blocos e outros elementos constantes no projeto.
- As alterações de projetos existentes deverão ser mencionadas em nota explicativa na planta, onde deverá constar o motivo da modificação, os itens alterados e os dados identificadores do projeto original (especialidade, desenho, Responsável Técnico, etc.).
- Nos projetos de alteração de layout deverá ser colado na prancha, em tamanho reduzido, o layout anterior correspondente, de forma a facilitar a visualização das mudanças processadas.
- A padronização dos layers mínimos a serem utilizados no desenvolvimento devem ser adotados para todos os projetos e será repassado pelo BANESTES ao Contratado. Além da padronização dos layers, os projetos devem ter espessura de linhas e textos compatíveis com os indicados nas tabelas apresentadas abaixo. A diferenciação de espessura de linhas e letras em um mesmo layer devem ser feitas através de cores.
- A definição de espessura segundo as cores das penas deverá seguir a padronização abaixo:

Espessura da pena (mm)	Cor - Padrão em tela	Nº da cor no AutoCAD
0,4	Vermelho(Red)	1
1,0	Amarelo(Yellow)	2
0,5	Verde(Green)	3
0,3	Ciano(Cyan)	4
0,6	Azul(Blue)	5
0,1	Magenta(Magenta)	6
0,7	Branco(White)	7
0,01	Cinza(Gray)	8
0,2 (para demolições)	Cor 11	11

- Para os elementos de desenho abaixo indicados deverão ser adotadas as seguintes espessuras de penas, em milímetros:
 - Textos: 0,2 ou 0,6 (p/ títulos)
 - Indicação de corte: 0,6
 - Cotas de nível: 0,2
 - Linhas de cota: 0,1
 - Margens de pranchas: 1,0

- Hachuras: 0,1
 - Paredes: 0,6
 - Esquadrias: 0,2
 - Mobiliários: 0,2 e 0,3
 - Paisagismo: 0,1 e 0,2
- A relação de cores e espessuras de pena, escala de plotagem, tamanho da prancha e versão do software devem também ser indicadas nas notas do projeto.
 - As pranchas deverão ser plotadas em padrão de cor monocromático e, portanto, todas as legendas criadas nos desenhos devem ser passíveis de visualização e distinção de forma independente da cor.
 - O tamanho das pranchas deverá obedecer a um dos seguintes formatos constantes da tabela abaixo:

Largura	Altura	Formato padronizado
210	297	A4
420	297	A3 A2 A1 A0
594	420	
840	594	
1188	840	

- Quando não for possível obedecer a um desses padrões pela dimensão das plantas, será permitido estender no sentido vertical, mantendo a largura máxima do formato A1, a fim de otimizar a impressão das pranchas na plotter.

14. DESPESAS COM QUILOMETRAGEM, DESLOCAMENTO E PEDÁGIOS, ALIMENTAÇÃO E ESTADIA

Pelo traslado da equipe técnica para realização do serviço, a contratada fará jus ao ressarcimento a Despesa de Quilometragem (km), Despesas do Tempo de Deslocamento (DT), Pedágio. As despesas serão discriminadas na Autorização de Serviço (AS).

O parâmetro de distâncias a ser adotado será o disponibilizado em mapas e tabelas de quilometragem.

A referência para cálculo de distância será entre o Ed. Palas Center e a unidade objeto da AS. Não serão ressarcidos os serviços das unidades compreendidas no raio de 30km do Ed. Palas Center.

As fórmulas foram extraídas do Edital da Caixa para contratação de Projetos.

QUILOMETRAGEM (KM)

KM = Valor do KM do BANESTES x [DP – 60]

Valor da KM do Banestes = R\$ 1,61 (adotado de estudo da GERIP e GEREN e anexo ao processo)

DP = Distância percorrida (ida e volta) entre o Palas Center e a unidade objeto do projeto.

Não serão ressarcidos os serviços das unidades compreendidas no raio de 30km do Ed. Palas Center. A constante 60 da fórmula refere-se ao percurso de 30km (ida e volta).

DESLOCAMENTO (DT)**DT = HT x 0,25 x [(DP – 60) ÷ 80 Km/hora]**

HT = Vide Tabela de Valores

DP = Distância percorrida (ida e volta) entre o Palas Center e a unidade objeto do projeto.

Não serão ressarcidos os serviços das unidades compreendidas no raio de 30km do Ed. Palas Center. A constante 60 da fórmula refere-se ao percurso de 30km (ida e volta).

PEDÁGIO

Lançadas na AS conforme as praças de pedágios existentes.

Nas unidades compreendidas em raio acima de 220 km do Ed. Palas Center, fará jus ao ressarcimento a Despesa de Alimentação e Estadia. As despesas serão discriminadas na Autorização de Serviço (AS).

A estadia será calculada através da fórmula:

(Nº de viagens) x 1 (profissional) x 1 (dia) x (valor estadia)

Valor da estadia = R\$ 66,46

A alimentação será calculada através da fórmula:

(Nº de viagens) x 1 (profissional) x 1 (dia) x (valor da alimentação) x (número de refeições).

Valor da alimentação= R\$ 25,00

Fica limitado o número de refeições em até duas unidades por viagem.

Estas despesas com quilometragem, deslocamento e pedágios, alimentação e estadia serão pagas no máximo para duas (02) viagens por AS. Adotando-se como padrão uma viagem por AS.

Em casos excepcionais, deverão ser informados a GEREN/COENG para análise e deliberação.

A CONTRATADA deverá emitir a nota fiscal referente aos ressarcimentos em favor da unidade do Banestes requisitante do serviço, fazendo constar no documento o CNPJ/MF da respectiva unidade.

MODELO DE AUTORIZAÇÃO DE SERVIÇO - AS

LOTE 02					
Empresa:					
DADOS DO SERVIÇO					
1.	Unidade		CID:		
2.	Endereço:		CNPJ:		
3.	Atividades:				
4.	Data da solicitação		Data prevista de entrega do serviço:		
	Prazo p/ execução				
5.	Valores Totais:	Serviços:	R\$		
		Quilometragem:	R\$		
		Deslocamento:	R\$		
		Pedágio:	R\$		
		Alimentação:	R\$		
		Estadia:	R\$		
		TOTAL:	R\$		
6.	Gestor:				
7.	Fiscal:				
8.	Observações:				
DESCRIÇÃO DO SERVIÇO		UNID.	QUANT.	CUSTO UNIT. (R\$/m²)	VALOR TOTAL (R\$)
Projeto Estrutural, inclusive Fundação		m²			
Projeto de Estrutura Metálica		m²			
Laudos técnicos de engenharia - grau de fundação 1		unid			
Laudos técnicos de engenharia - grau de fundação 2		unid			
Laudos técnicos de engenharia - grau de fundação 3		unid			
TOTAL DE PROJETOS / LAUDO					

**RELAÇÃO DE ESTABELECIMENTOS QUE A CONTRATADA MANTÉM PARA
CUMPRIMENTO DO OBJETO DO CONTRATO**

Aos CONTRATANTES,

HC SOLUÇÕES ESTRUTURAIS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 36.433.869/0001-77, com sede na Avenida Getúlio Vargas, n.º 4938, Carneirinhos, João Monlevade/MG, CEP 35930-003, DECLARA, sob as penalidades da lei, aos CONTRATANTES, por intermédio do seu representante legal abaixo assinado, que mantém para cumprimento do contrato nº 151556, os estabelecimentos (sede, filial, agência, posto de atendimento, sucursal, escritório de representação ou contato ou quaisquer outras que venham a ser utilizadas) abaixo relacionados:

Descrever: Nome do estabelecimento, CNPJ, inscrição municipal, endereço, telefone.

1) HC SOLUÇÕES ESTRUTURAIS LTDA , inscrita no CNPJ/MF sob o nº 36.433.869/0001-77, com sede na Avenida Getúlio Vargas, n.º 4938, Carneirinhos, João Monlevade/MG, CEP 35930-003
2)
3)
4)
5)
6)
7)
8)
9)
10)

A CONTRATADA se compromete a informar ao CONTRATANTE, imediatamente, eventual baixa ou criação de estabelecimento prestador utilizado para cumprimento do contrato.

Vitória/ES, 18 de abril de 2023.

HC SOLUÇÕES ESTRUTURAIS LTDA

Assinatura e nome do representante legal da sociedade empresária

**DECLARAÇÃO PARA NÃO RETENÇÃO DE CSLL, COFINS E PIS/PASEP
EMPRESAS OPTANTES PELO SIMPLES NACIONAL****(Anexo I da Instrução Normativa SRF nº 459/2004)**

Ilmo. Sr.
(Pessoa jurídica pagadora)

HC SOLUÇÕES ESTRUTURAIS LTDA, com sede na Avenida Getúlio Vargas, n.º 4938, Carneirinhos, João Monlevade/MG, CEP 35930-003, inscrita no CNPJ sob o nº 36.433.869/0001-77 DECLARA aos CONTRATANTES, para fins de não incidência na fonte da Contribuição Social sobre o Lucro Líquido (CSLL), da Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (Cofins), e da Contribuição para o PIS/Pasep, a que se refere o art. 30 da Lei nº 10.833, de 29 de dezembro de 2003, que é regularmente inscrita no Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas microempresas, empresa de pequeno porte, microempresário individual ou equiparados - Simples Nacional, de que trata o art. 12 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

Para esse efeito, a declarante informa que:

I - preenche os seguintes requisitos:

- a) Conserva em boa ordem, pelo prazo de cinco anos, contado da data da emissão, os documentos que comprovam a origem de suas receitas e a efetivação de suas despesas, bem assim a realização de quaisquer outros atos ou operações que venham a modificar sua situação patrimonial;
- b) Cumpre as obrigações acessórias a que está sujeita, em conformidade com a legislação pertinente.

II - o signatário é representante legal desta empresa, assumindo o compromisso de informar à Secretaria da Receita Federal do Brasil e à pessoa jurídica pagadora, imediatamente, eventual desenquadramento da presente situação e está ciente de que a falsidade na prestação destas informações, sem prejuízo do disposto no art. 32 da Lei nº 9.430, de 1996, o sujeitará, juntamente com as demais pessoas que para ela concorrem, às penalidades previstas na legislação criminal e tributária, relativas à falsidade ideológica (art. 299 do Código Penal) e ao crime contra a ordem tributária (art. 1º da Lei nº 8.137, de 27 de dezembro de 1990).

Vitória/ES, 18 de abril de 2023

Assinatura e nome do representante legal da sociedade empresária